



ПОКРОВСЬКА МІСЬКА РАДА

ПОКРОВСЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ ПОКРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДОНЕЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 19.07.2023

м.Покровськ

№ 937рг

Про затвердження Програми підтримки
бізнесу у Покровській міській
територіальній громаді

З метою створення сприятливого та привабливого бізнес- середовища для інтенсивного розвитку малого та середнього бізнесу в Покровській міській територіальній громаді, підвищення його потенціалу, компетенції та обізнаності, щодо створення та ефективного ведення підприємницької діяльності. Керуючись ст. 30 Закону України 21 травня 1997 року №280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами), керуючись статтями 4,10,15 Закону України від 12.05.2015 №389-VIII «Про правовий режим воєнного стану» (із змінами), Указом Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), Указом Президента України від 01.05.2023 №254/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженням Законом України від 02.05.2023 №3057-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні»», Указом Президента України від 01.09.2022 №620/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Донецькій області», розпорядженням Президента України від 07.09.2022 №172/2022-рп «Про призначення С. Добряка начальником Покровської міської військової адміністрації Покровського району Донецької області», Постановою Верховної Ради України від 21.09.2022 №2616-IX «Про здійснення начальниками Добропільської, Мирноградської, Покровської та Селидівської міських військових адміністрацій Покровського району Донецької області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану",

зобов'язую:

Затвердити Програму підтримки бізнесу у Покровській міській територіальній громаді (додається).

Начальник Покровської міської
військової адміністрації Покровського
району Донецької області

Сергій ДОБРЯК

ЗАТВЕРЖЕНО
розпорядженням начальника
Покровської міської військової
адміністрації Покровського
району Донецької області
19.07.2023 № 937рп

ПРОГРАМА
підтримки бізнесу у Покровській міській
територіальній громаді

ЗМІСТ

| | стор. |
|---|-------|
| I. Паспорт Програми | 3 |
| II. Стан та аналіз розвитку підприємництва | 5 |
| III. Мета Програми та пріоритетні завдання | 7 |
| IV. Склад проблеми та обґрунтування необхідності її розв'язання шляхом розроблення і виконання Програми | 8 |
| V. Очікувані показники ефективності реалізації заходів Програми | 11 |
| VI. Фінансове забезпечення Програми | 12 |
| VII. Координація і контроль за ходом виконання Програми | 13 |
| VIII. Додатки | 17 |

I. Паспорт Програми

Паспорт Програми розвитку підприємництва на 2023 - 2024 роки

| | | | |
|----------------------------|---|--|--------------|
| 1. | Ініціатор розроблення програми (замовник) | Начальник Покровської міської військової адміністрації Покровського району Донецької області | |
| 2. | Розробник програми: | Сектор торгівлі і підприємництва Покровської міської військової адміністрації | |
| 3. | Співрозробники програми: | Структурні підрозділи Покровської міської ради, Покровський міський центр зайнятості Донецької області | |
| 4. | Відповідальний виконавець програми: | Сектор торгівлі і підприємництва Покровської міської військової адміністрації | |
| 5. | Учасники програми: | Структурні підрозділи Покровської міської ради, ОЦАДБАНК ТВБВ №10004/0218 філії Донецького обласного управління, суб'єкти підприємницької діяльності | |
| 6. | Термін реалізації Програми | 2023 – 2024 роки | |
| 6.1. | Етапи фінансування програми: | 2023 рік, 2024 рік | |
| 7. | Обсяги фінансування Програми (тис. грн.) 1400 | | |
| Обсяги фінансування | | | |
| Роки | Всього, тис. грн. | в т.ч. за джерелами фінансування, тис. грн. | |
| | | бюджет Покровської міської територіальної громади | інші джерела |
| 2023-2024 рр. | 1400 | 1400 | - |
| в т.ч. | | | |
| 2023 | 400 | 400 | - |
| 2024 | 1000 | 1000 | - |

8. Очікувані результати виконання Програми:

Проведення політики розвитку підприємництва сприятиме зміцненню його потенціалу і зростанню його ролі в економіці громади. Розвиток малого і середнього підприємництва дозволить підвищити його соціальну значимість

шляхом створення нових робочих місць, збільшення рівня працевлаштування незайнятого населення, наповнення місцевого бюджету, насичення товарних ринків високоякісною вітчизняною продукцією.

| Показники | 2021 факт | 2022 факт |
|---|-----------|-----------|
| Кількість юридичних осіб підприємців, одиниць | 1608 | 1314 |
| з яких: | | |
| - фермерських господарств, одиниць | 25 | 15 |
| - підприємства сільського господарства | 22 | 12 |
| Кількість фізичних осіб підприємців, одиниць | 3192 | 2647 |
| Кількість ФОП, що припинили свою діяльність, одиниць | 235 | 117 |
| Кількість об'єктів інфраструктури підтримки підприємництва (одиниць): | | |
| - банківські установи | 6 | 2 |
| - страхові компанії | 6 | - |

9. Термін проведення звітності - щоквартально



II. Стан та аналіз розвитку підприємництва

Розвиток підприємницької діяльності та ефективність його функціонування відіграє важливу роль у здійсненні економічних реформ і є головною рушійною силою, яка забезпечує формування стабільної економіки, зростання рівня життя населення та вирішення соціально-економічних потреб громади. Зокрема, малий і середній бізнес визначає темпи економічного розвитку, забезпечує впровадження інновацій, створює додаткові робочі місця, насичує внутрішній ринок товарами та послугами та відіграє значну роль у наповненні бюджету громади.

Станом на 1 січня 2023 року в Єдиному державному реєстрі підприємств та організацій України (ЄДРПОУ) по Покровській міській територіальній громаді налічувалось 1314 юридичних осіб та 2647 суб'єктів економіки без статусу юридичної особи (на період військового стану на території Покровської міської територіальної громади закрилось 117 фізичних осіб підприємців).

Найпоширенішими організаційно-правовими формами господарювання суб'єктів економіки по Покровській міській територіальній громаді серед юридичних осіб: - товариства з обмеженою відповідальністю – 531, приватні підприємства – 110, фермерські господарства – 18.

Надходження до загального фонду бюджету громади від орендної плати за землю з юридичних осіб – 8487,1 тис. грн., земельного податку 16087,9 тис. грн., акцизного податку 8171,5 тис. грн.

Станом на 01.01.2022 року на території Покровської міської територіальної громади функціонувало 976 підприємств роздрібної торгівлі, 6 ринків, 5-ть з яких змішаного типу та 1 спеціалізований (авторинок), авто та газозаправних станцій та 27 аптек. У місті успішно функціонують об'єкти мережевої торгівлі: «АТБ», «ЕКО», «Фокстрот», «Комфі», «Watsons», «VARUS», «Єва» та інші.

Серед послуг, наданих населенню, переважали послуги транспорту, складського господарства, поштової та кур'єрської діяльності, діяльності у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування, інформації та телекомунікації, охорони здоров'я та надання соціальної допомоги.

Структура обсягу реалізованих послуг у 2021 році

В громаді функціонує система заходів інформаційно-консультаційної та освітньої підготовки, метою якої є мотивація безробітних до відкриття власної справи.

Першим кроком до ефективного ведення підприємницької діяльності є обізнаність громадян з основ ведення бізнесу.

Покровський міський центр зайнятості протягом 12 місяців провів 203 захід з питань організації власної справи: семінар «Генеруй бізнес-ідею, «Розпочни свій бізнес»; профінформаційний груповий захід для молоді; засідання клубу «Бізнес навігатор», «Бізнес-школа молодого підприємця» (розвиток молодіжного підприємництва для учнівської молоді. В рамках «Декади зустрічі з підприємцями» проведено зустрічі із діючими підприємцями в он-лайн режимі.

Крім того, забезпечено професійну підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації 249 безробітного, надано 1123 консультацій з питань впровадження певних норм законодавства про працю і зайнятість, державне соціальне страхування на випадок безробіття, а також надано 24 роботодавцям компенсації фактичних витрат у розмірі єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування при працевлаштуванні безробітних на нові робочі місця.

В громаді продовжується робота щодо вдосконалення регуляторного середовища, створення сприятливих умов для ведення бізнесу.

В межах забезпечення єдиної державної регуляторної політики на 01.01.2022 року до плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів увійшло 3 проектів рішень виконкому та 7 проекти рішень міської ради, до реєстру діючих регуляторних актів увійшло 3 рішення виконавчого комітету та 8 рішень міської ради. Протягом звітного періоду прийнято один регуляторний акт.

З метою створення сприятливих умов для розвитку підприємництва, подолання адміністративних бар'єрів, скорочення термінів отримання документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності в громаді функціонує управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету міської ради (далі ЦНАП), який модернізовано (покращено матеріально-технічну базу, проведено тренінги для працівників, встановлено електронну чергу).

За 2021 рік ЦНАП було надано 28573 адміністративних послуг, з них 1876 у віддалених робочих місцях та видали 193 документів дозвільного

характеру. Кількість фізичних осіб підприємців, які були зареєстровані складають 211.

Основним інструментом реалізації реформ у напрямку дерегуляції бізнесу є взаємодія місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з громадськими організаціями на умовах соціального партнерства.

III. Мета Програми та пріоритетні завдання

Основною метою Програми є створення належних умов для реалізації права громадян на підприємницьку діяльність, підвищення стандарту життя населення та добробуту громадян, створення сприятливого та привабливого бізнес- середовища для інтенсивного розвитку малого та середнього бізнесу в Покровській міській територіальній громаді, підвищення його потенціалу, компетенції та обізнаності, щодо створення та ефективного ведення підприємницької діяльності, усунення, в межах компетенції органу місцевого самоврядування, перешкод, що стримують подальший його розвиток, вирішення питання зайнятості, легалізації робочих місць, максимально можливе залучення до підприємницької діяльності соціально незахищених категорій населення, в.ч. внутрішньо переміщених осіб, надання можливості продовжувати створення умов для формування заможного середнього класу, залучення і заохочення суб'єктів підприємницької діяльності які здійснюють підприємницьку діяльність за межами Покровської міської територіальної громади - відкривати філіали, представництва, офіси і т.п. на території Покровської міської територіальної громади та сплачувати податки до міського бюджету.

Програма ґрунтується на аналізі стану розвитку підприємництва в громаді, визначає проблемні питання, основні зовнішні та внутрішні чинники, які стримують розвиток малого та середнього підприємництва, окреслює основні цілі, завдання щодо розвитку підприємництва в регіоні та комплекс заходів щодо їх реалізації.

Програма розроблена з врахуванням та на засадах таких документів: законів України «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», «Про розвиток і державну підтримку малого і середнього підприємництва», «Про Національну програму сприяння розвитку малого підприємництва в Україні», «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державні цільові програми» та інші нормативно правових, а також «Стратегії розвитку м. Покровськ на період до

2030 року», затвердженою рішенням Покровської міської ради від 17.03.2021 №8/7-1.

Пріоритетні завдання Програми:

- зменшення регуляторних бар'єрів для підприємницької діяльності;
- фінансова та інвестиційна підтримка малого і середнього підприємництва;
- ресурсне та інформаційно-аналітичне забезпечення малого та середнього підприємництва;
- популяризація ідей підприємництва;
- розвиток молодіжного підприємництва та сприяння професійному росту кадрів;
- підвищення економічного та фінансового рівня обізнаності населення громади;
- активізація взаємодії місцевої влади з підприємницькою громадськістю.

IV. Склад проблеми та обґрунтування необхідності її розв'язання шляхом розроблення і виконання Програми

Підприємництво є надзвичайно важливим для забезпечення сталого економічного розвитку громади і виконує в економіці регіону важливі функції з формування конкурентного середовища. Малі підприємства забезпечують гнучкість та стійкість економічної системи, наближують її до потреб конкретних споживачів та водночас виконують важливу соціальну роль, надаючи робочі місця, забезпечуючи джерело доходу для значних прошарків населення.

Розглядаючи перспективи розвитку малого та середнього бізнесу, варто акцентувати увагу на поліпшенні інформаційно-консультаційного обслуговування, у межах якого повинна надаватися допомога з проблем формування та функціонування малих та середніх підприємств.

З метою стимулювання ефективного розвитку бізнесу в громаді необхідно максимально створювати умови для залучення молоді до підприємницької діяльності. Така підтримка може виявлятися в наданні консультацій зі створення та започаткування власної підприємницької діяльності, проведенні різного роду освітніх заходів.

Розвиток малого та середнього бізнесу впливає на зростання обсягів виробництва у громаді, податкових надходжень до бюджетів усіх рівнів, доходів населення, соціальну та політичну стабільність у суспільстві, бо він є

більш динамічним та пристосованим до споживчого попиту і тому легко трансформується до нових вимог суспільства, ніж великий бізнес.

Останні роки змусили підприємництво пристосовуватися до нових, більш складних реалій: запровадження карантинних заходів та оголошення на території України воєнного стану і початку активної фази бойових дій. Це призвело до значних негативних наслідків для розвитку та діяльності підприємництва через часткове або повне зупинення функціонування частини підприємств, ускладнення логістики, зниження попиту та руйнування ланцюгів поставок тощо.

Тому все більшу значимість набуває діалог влади та бізнесу щодо прийняття спільних рішень, усунення проблемних питань, що перешкоджають веденню підприємницької діяльності.

Основним механізмом досягнення поставлених цілей є ефективне партнерство влада – громада – бізнес. Здійснення зазначених завдань можливе при співпраці та залученні всіх заінтересованих сторін, у тому числі представників науки та освіти.

Ресурсне та інформаційне забезпечення малого підприємництва передбачає заходи щодо створення механізму рівних можливостей для всіх суб'єктів підприємницької діяльності у використанні природних та рекреаційних ресурсів, забезпеченні виробничими площами, земельними ділянками для розміщення виробництва. Дану інформацію розміщено на офіційному сайті міської ради.

Інформаційна підтримка передбачає: заходи щодо створення системи забезпечення інформацією суб'єктів підприємництва, підвищення рівня захищеності перед контролюючими органами.

Питання ринку праці, нововведень у податковому законодавстві, розвитку підприємництва передбачається висвітлювати через місцеві засоби масової інформації.

Однією з основних умов подолання негативних тенденцій розвитку малого і середнього підприємництва є розроблення та здійснення комплексу заходів щодо розв'язання проблем, що перешкоджають подальшому поліпшенню бізнес-середовища.

З метою визначення внутрішніх (сильні та слабкі сторони) та зовнішніх (сприятливі можливості та загрози) чинників, що стримують розвиток підприємницької діяльності, проведено SWOT-аналіз.

Основні завдання SWOT-аналізу: виявлення сприятливих можливостей, визначення загроз і розробка заходів щодо знешкодження їхнього впливу, виявлення сильних сторін і зіставлення їх з ринковими можливостями, визначення слабкостей та розроблення стратегічних напрямів

їх подолання, виявлення конкурентних переваг та формування стратегічних пріоритетів Програми.

| Сильні сторони | Слабкі сторони |
|---|---|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Спрощення започаткування підприємницької діяльності. 2. Мобільність і гнучкість бізнеспроцесів. 3. Поліпшення у сфері публічних закупівель. 4. Швидке адаптування до нових економічних умов. 5. Спрощення процедур надання та отримання адміністративних послуг. 6. Вигідне географічне розташування. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Велика чутливість і вразливість щодо внутрішньо- і зовнішньополітичних, економічних, соціальних змін. 2. Складності під час податкового адміністрування підприємництва. 3. Незначна частка підприємств малого бізнесу у сфері виробництва. 4. Низька інноваційна активність. 5. Недостатній рівень фахової підготовки підприємців з питань сучасних методів та форм організації господарювання. 6. Незадовільний фінансовий стан суб'єктів малого і середнього бізнесу, низька фінансова грамотність, складність отримання кредитів та іншого виду фінансування в фінансових установах; 7. Суттєве фінансове навантаження на суб'єкти малого та середнього бізнесу при залученні фінансування у фінансових установах через високу відсоткову ставку, що унеможливорює та скорочує подальший розвиток бізнесу; 7. Наявність «тіньової» діяльності суб'єктів підприємництва. 8. Низький рівень купівельної спроможності населення. |
| Можливості | Загрози |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Підтримка з боку міжнародної спільноти. 2. Спроможність банківським | <ol style="list-style-type: none"> 1. Дія на території України воєнного стану і ведення бойових дій. 2. Повільне відновлення економіки |

| | |
|---|---|
| <p>сектором кредитувати суб'єктів малого і середнього підприємництва.</p> <p>3. Потенціал для розвитку нових видів бізнесу, таких як ІТ-сфера, зелений туризм тощо.</p> <p>4. Надання фінансової підтримки суб'єктам бізнесу шляхом компенсації відсоткових ставок за залученими в фінансових установах кредитами та іншими видами фінансування.</p> <p>5. Впровадження системи комплексного інформаційно-консультативного забезпечення суб'єктів підприємництва.</p> <p>6. Підвищення рівня спроможності об'єднань підприємців.</p> <p>7. Взаємодія заінтересованих сторін, які надають підтримку малому та середньому підприємству.</p> | <p>або нові макроекономічні потрясіння.</p> <p>3. Підвищення інфляційних процесів.</p> <p>4. Непередбачувані зміни у законодавстві.</p> |
|---|---|

Створення сприятливих правових, економічних організаційних та інших умов для стабільної та ефективної роботи суб'єктів малого і середнього бізнесу шляхом:

- покращення інформаційного забезпечення розвитку малого і середнього підприємництва;
- формування позитивного іміджу суб'єктів малого і середнього підприємництва;
- максимального поєднання інтересів суб'єктів підприємницької діяльності, юридичних і фізичних осіб з інтересами громади;
- більш вдосконаленого реформування процедури отримання документів дозвільного характеру;
- створення нових робочих місць, зменшення рівня безробіття, зниження соціальної напруженості на території громади;
- організації підготовки та перепідготовки незайнятого населення в умовах ринкової економіки.

V. Очікувані показники ефективності реалізації заходів Програми

Очікуваним результатом виконання Програми є подальший розвиток підприємництва, нарощування обсягів реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) та збільшення внеску суб'єктів малого та середнього підприємництва у:

- валовий внутрішній продукт;
- підвищення зайнятості населення;
- розв'язання соціальних проблем жителів громади;
- наповненню доходу державного та місцевого бюджетів.

Розв'язанню визначених проблем та досягненню цілей Програми сприятиме:

- розширення бази оподаткування, підвищення суми надходжень податків у бюджети всіх рівнів, збільшення частки таких надходжень;
- зміцнення довіри до органів місцевої влади, виявлене у реальній підтримці малого та середнього бізнесу;
- динамічний та стабільний розвиток підприємницької діяльності, заснований на оперативному забезпеченні суб'єктів підприємництва інформацією з глобальної мережі Інтернет про ринки товарів, робіт та послуг;
- соціально-економічний розвиток громади;
- зниження соціальної напруженості і добробуту населення;
- створення нових робочих місць за рахунок малого та середнього бізнесу;
- створення комфортного бізнес-середовища для розвитку всіх форм та сфер підприємницької діяльності;
- сприяння розвитку інфраструктури підтримки малого і середнього підприємництва;
- запровадження системи організаційно-освітніх заходів, спрямованих на підвищення фахового рівня, знань, навичок суб'єктів господарювання, щодо ведення бізнесу;
- поширення серед населення правових, економічних та фінансових знань, необхідних для здійснення підприємницької діяльності.

VI. Фінансове забезпечення Програми

Фінансове забезпечення реалізації заходів Програми здійснюватиметься за рахунок коштів бюджету Покровської міської територіальної громади (в межах передбачених коштів) та інших джерел фінансування, не заборонених чинним законодавством.

Обсяг фінансування заходів Програми з бюджету Покровської міської територіальної громади затверджується щорічно Покровською міською військовою адміністрацією за пропозиціями, які подаються Департаменту фінансово-економічної політики та управління активами Покровської міської ради.

Передбачається виділення коштів на розвиток підприємництва в рамках реалізації заходів Програми у загальному розмірі 1400 тис. грн., в тому числі на 2023 рік – 400 тис. грн., на 2024 рік – 1000 тис. грн.

VII. Координація і контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації виконавцями зазначених у ній заходів.

Координація виконання Програми покладається на сектор торгівлі і підприємництва Покровської міської військової адміністрації.

Управління, відділи, структурні підрозділи виконавчого комітету, інші виконавці, відповідальні за здійснення запланованих заходів Програми, забезпечують їх реалізацію в повному обсязі та у визначені терміни.

За результатами аналізу виконання програмних заходів з урахуванням загальної соціально-економічної ситуації та змін зовнішніх умов, що матимуть місце в ході реалізації Програми, можливе коригування заходів Програми.

Сектор торгівлі і підприємництва Покровської міської військової адміністрації щоквартально до 10 числа місяця, наступного за звітним кварталом, здійснює контроль за виконанням заходів Програми та інформує начальника Покровської міської військової адміністрації.

| Напрями діяльності та заходи Програми | | | | | |
|--|---|------------------|---|--|---|
| Вдосконалення процесу надання адміністративних-дозвільних процедур | | | | | |
| № з/п | Заходи | Термін виконання | Відповідальний виконавець | Джерела та обсяги фінансування (тис. грн.) | Очікувані результати |
| 1 | Розширення кількості надання електронних послуг | 2023-2024 | ЦНАП | Не потребує фінансування | Покращення розвитку підприємницької діяльності |
| 2 | Контроль актуальності інформаційних карток та інформування суб'єктів господарської діяльності щодо змін чинного законодавства в сфері підготовки документів дозвільного характеру | 2023-2024 | ЦНАП Сектор торгівлі і підприємництва | Не потребує фінансування | Удосконалення системи видачі документів дозвільного характеру |
| 3 | Оцінка якості надання адміністративних послуг шляхом залишення відгуку про відвідування ЦНАП через QR-код | 2023-2024 | ЦНАП | Не потребує фінансування | Вдосконалення процесу надання адміністративних послуг |
| 4 | Вжиття заходів щодо легалізації трудових відносин та виплат заробітної плати найманим працівникам на підприємствах малого та середнього бізнесу шляхом проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи | 2023-2024 | Сектор торгівлі і підприємництва Сектор контролю за охороною праці | Не потребує фінансування | Легалізація трудових відносин |
| 5 | Вжиття заходів щодо дотримання регіональної Програми сприяння функціонуванню української мови як державної в усіх сферах суспільного життя на території Донецької області, яка була затверджена на 2023-2026 роки розпорядженням голови облдержадміністрації, | 2023-2024 | Сектор торгівлі і підприємництва | Не потребує фінансування | Підтримка державної мови |

| | | | | | |
|--|---|-----------|--|--------------------------|---|
| | начальником ДОДА від 16.02.2023 №65/5-23 | | | | |
| Інформаційне забезпечення діяльності малого та середнього підприємництва | | | | | |
| 1 | Висвітлення актуальної інформації з питань підприємництва та інвестицій на сайті міської ради та інших засобах | 2023-2024 | Сектор торгівлі і підприємництва | Не потребує фінансування | Інформування бізнесу |
| 2 | Організація та проведення навчального курсу для підприємців-початківців та бажаючих започаткувати власну справу | 2023-2024 | Сектор торгівлі і підприємництва Покровській міській центр зайнятості | Не потребує фінансування | Стимулювання до започаткування власної справи |
| 2 | Проведення днів «круглих столів», семінарів, консультацій для роз'яснення суб'єктам підприємництва чинних вимог законодавства | 2023-2024 | Сектор торгівлі і підприємництва | Не потребує фінансування | Підвищення рівня знань суб'єктів підприємницької діяльності |
| 3 | Розміщення рекламної продукції для збільшення бізнес-привабливості (новостворений бізнес, при створенні нових робочих місць) | 2023-2024 | Сектор торгівлі і підприємництва | Не потребує фінансування | Збільшення попиту та зменшення фінансового навантаження для суб'єктів господарювання, зменшення кількості безробітних |
| 4 | Соціальне підприємництво – консультації щодо державних програм підтримки працевлаштування безробітних | 2024-2024 | Покровський міський центр зайнятості Сектор торгівлі і підприємництва | Не потребує фінансування | Інформування бізнесу, зменшення фінансового навантаження на роботодавця, створення нових робочих місць |
| Фінансова та інвестиційна підтримка малого та середнього підприємництва | | | | | |
| 1 | Проведення спеціалізованих тематичних публічних | 2024-2024 | Сектор торгівлі і підприємств | Не потребує фінансування | Визначення потреб бізнесу, |

| | | | | | |
|---|--|-----------|--|--------------------------|---|
| | заходів, у т.ч. в онлайн-форматі, (засідань за «круглим столом», «сніданки з інвесторами», «бізнес-ланчами» тощо) за участю представників влади, бізнесу, науковців тощо | | а | | виявлення перешкод у діяльності інвестора, вирішення проблемних питань, розширення існуючого та започаткування нового бізнесу |
| 2 | Забезпечення суб'єктів малого та середнього підприємництва інформацією щодо можливості залучення альтернативних джерел фінансування (грантові та кредитні програми) | 2024-2024 | Сектор торгівлі і підприємництва | Не потребує фінансування | Полегшення доступу суб'єктів підприємства до фінансових ресурсів, програм міжнародної технічної допомоги |
| 3 | «Пільговий квартал» для новостворених суб'єктів господарювання при умові створення від 1 робочого місця (договір пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою) | 2023-2024 | Сектор торгівлі і підприємництва КП «БКП» | Не потребує фінансування | Зменшення фінансового навантаження на започаткований бізнес, зменшення рівня безробітності |
| 4 | Фінансова підтримка малого та середнього підприємництва за рахунок відшкодування процентної ставки по Державній програмі «Доступні кредити 5-7-9%» затвердженої Постановою Кабінету Міністрів України від 24.10.2020 р. №28 (зі змінами) | 2023-2024 | Покровська міська військова адміністрація, Суб'єкт малого і середнього підприємництва, ОЩАДБАНК ТВБВ №10004/0218 філії Донецького обласного управління | 1400 | Збільшення кількості суб'єктів малого і середнього підприємства, збільшення надходжень до бюджету громади |

Завідувач сектору
торгівлі і підприємства

Яна МАНЬКОВСЬКА

Начальник відділу документообігу

Світлана ГАШИМОВА

Додаток 1

Механізм компенсації відсоткових ставок за кредитами

Фінансова підтримка у формі компенсації відсоткових ставок надається в розмірі 100% від загальної суми нарахованих відсотків по кредиту в перші 2 роки нарахування відсотків згідно кредитного договору та не може бути спрямована на погашення будь-яких штрафних санкцій та/або пені за користування кредитами банків, інших штрафних санкцій.

Покровська міська військова адміністрація (далі Розпорядник) надає компенсацію відсоткових ставок за наданими Кредитно-фінансовою установою кредитами та іншими видами фінансування з моменту отримання кредиту (дати початку кредитного договору), та в незалежності від дати укладання договору про відшкодування відсоткових ставок за кредитами та іншими видами фінансування, з Розпорядником згідно виписки (платіжного доручення) або довідки з банківської установи із зазначенням інформації щодо сплаченої суми поточних відсотків з визначенням суми що компенсується.

Пріоритетним напрямом в здійсненні компенсації відсоткових ставок по кредитам та іншим видам фінансування є створення нових робочих місць та сума отриманого кредиту чи іншого виду фінансування згідно Таблиці 1.

Таблиця 1

| Кількість новостворених робочих одиниць | Сума кредиту тис., грн. |
|---|-------------------------|
| до 2-х | до 100,00 |
| 3-4 | 100,00 - 150,00 |
| 5- 6 | 150,00-200,00 |
| від 6 та більше | більше 200,00 |

Програмою передбачається фінансова підтримка Покровською міською військовою адміністрацією суб'єктів малого та середнього бізнесу у формі компенсації відсоткових ставок за рахунок коштів міського бюджету за залученими в фінансових установах кредитами (далі – компенсація відсоткових ставок).

Умови конкурсу

Право на компенсацію відсоткових ставок мають суб'єкти підприємницької діяльності, які:

- строк реєстрації як суб'єкта господарювання перевищує 12 місяців;
- спрямовують дії на легалізацію робочих місць;
- зареєстровані на території Покровській міській територіальній громаді, та знаходяться на обліку в Покровській ДПІ ГУ ДПС у Донецькій області не менше ніж 6 останніх місяців, незалежно від місця ведення господарчої діяльності;

Суб'єкти малого та середнього бізнесу, яким було погоджено надання фінансової підтримки шляхом компенсації відсоткових ставок за залученими в фінансових установах кредитами, повинні перебувати на обліку в Покровській ДПІ ГУ ДПС у Донецькій області протягом 2-х календарних років з моменту отримання цієї фінансової допомоги.

Підтримка не може надаватися суб'єктам підприємництва, які:

- є кредитними організаціями, страховими організаціями, інвестиційними фондами, недержавними пенсійними фондами, професійними учасниками ринку цінних паперів, ломбардами;
- є нерезидентами України, за винятком випадків, передбачених міжнародними договорами України;
- зареєстровані на тимчасово окупованих територіях та в населених пунктах на лінії зіткнення;
- здійснюють виробництво та/або реалізацію зброї, алкогольних напоїв, тютюнових виробів, обмін валют;
- визнані банкрутами або стосовно яких порушено справу про банкрутство;
- перебувають у стадії припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи - підприємця;
- подали завідомо недостовірні відомості та документи;
- мають прострочену заборгованість з виплати заробітної плати, а також заборгованість перед державним і місцевими бюджетами та внесками до фондів загальнообов'язкового державного соціального страхування;
- по яким є інформація щодо негативної ділової репутації.

Суб'єкти підприємницької діяльності, які бажають взяти участь у конкурсі, подають конкурсній комісії заяву у 2-х примірниках на участь за формою Додаток 1.1 та документи, визначені Додатком 1.2.

Основними критеріями під час визначення переможців конкурсу є: строк окупності та економічна доцільність проекту; збільшення надходжень до бюджетів усіх рівнів від сплати податків, зборів та інших обов'язкових

платежів; соціальне значення проекту; обсяг прибутку та рентабельність виробництва; кількість новостворених та існуючих робочих місць.

Організаційне забезпечення конкурсного відбору

Для проведення конкурсного відбору створюється конкурсна комісія (Додаток 1.3), що затверджується розпорядженням начальника Покровської міської військової адміністрації Покровського району Донецької області.

Конкурсна комісія проводить засідання конкурсного відбору з визначення суб'єктів підприємництва, яким за рахунок коштів міського бюджету будуть компенсовані процентні ставки.

Оголошення про проведення конкурсу оприлюднюється Покровською міською військовою адміністрацією у засобах масової інформації та має містити інформацію щодо дати проведення конкурсу, умов проведення конкурсу, кінцевого строку подання заявок з відповідними документами, адреси, за якою приймаються заявки з відповідними документами.

Комісія забезпечує приймання заявок на участь у конкурсі з відповідними документами протягом 10-ти робочих днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

Документи подаються до конкурсної комісії суб'єктом підприємництва або уповноваженою ним особою. При поданні заявки наявність всіх документів, передбачених цією Програмою, перевіряється сектором торгівлі і підприємництва та реєструється у книзі реєстрації учасників конкурсного відбору. Один примірник заявки з реєстраційним номером повертається суб'єкту підприємництва. Книга реєстрації учасників конкурсного відбору повинна бути прошнурована, пронумерована і засвідчена печаткою Покровської міської військової адміністрації.

Якщо подається неповний комплект документів або з порушенням вимог цієї Програми, такі документи не реєструються і повертаються претенденту із повідомленням причини повернення у день їх подання.

Прийняття рішення щодо визначення суб'єктів підприємництва, яким за рахунок коштів міського бюджету буде відшкодовано процентні ставки, здійснюється конкурсною комісією в день проведення конкурсного відбору.

Рішення конкурсної комісії приймаються на закритих засіданнях у присутності більшості її членів відкритим голосуванням простою більшістю голосів. У разі рівної кількості голосів, голос головуєчого на засіданні є вирішальним.

Результати конкурсного відбору оформлюються протоколом протягом наступних трьох робочих днів, який підписує голова, секретар та всі присутні на засіданні члени конкурсної комісії.

Переможці конкурсного відбору визначаються конкурсною комісією. Переможців конкурсу може бути декілька, їх кількість визначається окремо за результатами кожного конкурсного відбору.

Конкурсна комісія протягом 5 робочих днів з дня проведення конкурсного відбору письмово (на електронну пошту заявника) інформує суб'єктів підприємництва про його результати, та оприлюднює цю інформацію на офіційному сайті Покровської міської військової адміністрації.

Механізм відшкодування відсоткових ставок між Розпорядником та переможцем конкурсу

На підставі витягу з протоколу засідання конкурсної комісії, наданого переможцям конкурсного відбору, між Розпорядником та суб'єктом малого та середнього бізнесу (переможцем конкурсу) не пізніше ніж на 6 робочий день з дня затвердження протоколу укладається договір про відшкодування фактично сплачених відсоткових ставок за кредитами, залученими суб'єктами малого та середнього бізнесу в якій визначаються розмір та умови надання компенсації.

В договорі визначаються зобов'язання переможця конкурсу щодо реалізації ним проекту (бізнес-плану), що був поданий на розгляд конкурсної комісії та на реалізацію якого суб'єкт малого та середнього бізнесу отримав бюджетні кошти на компенсацію відсоткової ставки за кредитом.

У разі невиконання суб'єктом малого та середнього бізнесу (переможцем конкурсу) зобов'язань або призупинення реалізації бізнес-плану (крім виникнення надзвичайних і невідворотних обставин, результатом яких є невиконання зобов'язань однієї із сторін, що передбачені в договорі), надання компенсації може бути припинено Розпорядником достроково.

Компенсація надається в межах асигнувань, передбачених у міському бюджеті.

Для отримання компенсації суб'єкт малого та середнього бізнесу (переможець конкурсу) подає щомісяця / щоквартально до 10-го числа Розпоряднику виписку (платіжне доручення) або довідку з банківської установи із зазначенням інформації щодо сплаченої суми відсотків з визначенням суми що компенсується, та довідку про відсутність простроченої заборгованості за кредитом.

Компенсація відсотків не здійснюється / припиняється при наявності простроченої заборгованості за кредитом, компенсація відсотків поновлюється при погашенні простроченої заборгованості та за наявністю довідки про відсутність простроченої заборгованості за кредитом виданою фінансовою установою в якій отримано кредит.

Компенсація не надається на суму фактично сплачених прострочених відсотків за користування кредитом.

Розпорядник подає виписку (платіжне доручення) або довідку до ГУ ДКСУ у Донецької області для здійснення видатків на компенсацію відсотків.

Зазначені видатки здійснюються в установленому порядку шляхом перерахування коштів на поточний рахунок суб'єкта малого та середнього бізнесу (переможця конкурсу), відкритого у банківській установі якою надано кредит.

Кошти на компенсацію надаються Розпорядником в межах одного бюджетного періоду.

Звіт про виконання робіт, визначених бізнес-планом (техніко-економічним обґрунтуванням) інвестиційного проекту, з висвітленням показників за поточний рік та відповідний період минулого року щодо середньої кількості зайнятих на об'єкті працівників, обсягу реалізованої продукції (робіт, послуг), загальної суми сплачених податків (зборів, обов'язкових платежів) подається щоквартально до 5 числа місяця наступного за звітним кварталом до сектору торгівлі і підприємництва Покровської міської військової адміністрації в паперовому вигляді.

Програму підтримки бізнесу у Покровській міській територіальній громаді розроблено сектором торгівлі і підприємництва Покровської міської військової адміністрації.

ЗАЯВА

на участь у конкурсі на отримання компенсації відсоткових ставок з міського бюджету у рамках Програми підтримки бізнесу Покровської міської територіальної громади на 2023-2024 роки

Прошу допустити

_____ (повна назва суб'єкта підприємництва або ПІБ фізичної особи-підприємця)

до участі у конкурсному відборі на отримання повної компенсації відсоткових ставок, за отриманим в фінансовій установі кредитом, з міського бюджету у Програми підтримки бізнесу Покровської міської територіальної громади на 2023-2024 роки
Відомості про суб'єкта підприємництва: Керівник (назва посади, П. І. Б.)

_____ Юридична адреса

_____ Місцезнаходження виробничих потужностей

_____ Телефон _____ факс _____

_____ E-mail _____

_____ Вид діяльності (основний, за КВЕДОМ) _____

_____ Код ЄДРПОУ (ідентифікаційний номер) _____

_____ Банківські реквізити _____

—
З вимогами Програми підтримки бізнесу Покровської міської територіальної громади на 2023-2024 роки, затвердженої розпорядженням начальника Покровської міської військової адміністрації від «_____» _____ 2023 № _____, ознайомлений та зобов'язуюсь їх виконувати.

Не заперечую в проведенні моніторингу виконання проекту за призначенням, залученні державних контролюючих та правоохоронних органів та в разі необхідності інших експертів.

_____ Керівник _____
(підпис) (ініціали та прізвище)

Додаток 1.2

Перелік документів, які подаються суб'єктами підприємництва на отримання компенсації відсоткових ставок по кредиту отриманого в фінансовій установі для започаткування та ведення власної справи

Для суб'єктів МСБ – фізичних осіб:

- копію паспорту, ідентифікаційного коду;
- копію свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності або виписки (витягу) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців;
- довідку про відсутність заборгованості з податків, зборів, платежів, що контролюються органами доходів і зборів;
- податкову звітність за минулий звітний період та попередній рік (в разі наявності);
- бізнес-план (інвестиційний проект);
- копію кредитного договору, завірену печаткою фінансово-кредитною установи, або документ підтверджуючий надання кредиту в фінансовій установі;
- довідку з фінансової установи з зазначенням суми кредиту та / або умов кредитування (за необхідності);
- копію графіку погашення кредиту, завірену печаткою фінансово-кредитною установи (за наявністю у кредитному досьє);
- довідка про відсутність простроченої заборгованості перед фінансовою установою;
- довідка про банківські реквізити, видана фінансовою установою, в якій відкрито розрахунковий рахунок та отримано кредит.

Документи, які підтверджують цільове використання кредитних коштів (за наявності):

- Рахунки – фактури (копія);
- Договір купівлі-продажу або документ, що підтверджує сплату коштів за придбаний товар або виконані роботи (копія);
- Акт прийому-передачі товару/Акт про надання послуг або накладна на товар.

Для суб'єктів МСБ – юридичних осіб:

- копія паспорту та копія картки платника податків (індивідуальний податковий номер) директора, завірені своїм підписом;
- копії установчих документів статут, виписки (витягу) з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців), завірені печаткою та підписом уповноваженою особою заявника;
- форми фінансової звітності (№ 1, 2) за останній рік та поточний звітний період з розшифровкою кредиторів, дебіторів, позабалансових зобов'язань;
- довідку про відсутність заборгованості з податків, зборів, платежів, що контролюються органами доходів і зборів;
- бізнес-план (інвестиційний проект);
- копію кредитного договору, завірену печаткою фінансово-кредитною установи, або документ підтверджуючий надання кредиту в фінансовій установі;
- довідку з фінансової установи з зазначенням суми кредиту та / або умов кредитування (за необхідності);
- копію графіку погашення кредиту, завірену печаткою фінансово-кредитною установи (за наявністю у кредитному досьє);
- довідка про відсутність простроченої заборгованості перед фінансовою установою;
- довідка про банківські реквізити, видана фінансовою установою, в якій відкрито розрахунковий рахунок та отримано кредит.

Документи, які підтверджують цільове використання кредитних коштів:

- акт, рахунок – фактура, договір купівлі-продажу виконаних робіт та / або інші документи, що підтверджують факт придбання обладнання, матеріалів, послуг, робіт і т. д.)

СКЛАД

конкурсної комісії з надання компенсації відсоткових ставок по кредиту отриманого в фінансовій установі суб'єктами малого і середнього бізнесу

| | |
|------------------------------|--|
| ДОБРЯК Сергій Вікторович | начальник Покровської міської військової адміністрації, голова комісії |
| ХАРЧЕВНА Олена Володимирівна | заступник начальника Покровської міської військової адміністрації, заступник голови комісії |
| ІВАНЬО Наталя Вікторівна | заступник начальника Покровської міської військової адміністрації |
| Члени комісії: | |
| ПИШНА Вікторія Григорівна | начальник юридичного відділу |
| ПОРЕЦЬКА Юлія Миколаївна | директор Департаменту фінансово-економічної політики та управління активами Покровської міської ради |
| МОГИЛЬЧАК Оксана Юріївна | начальник, головний бухгалтер фінансово-господарського відділу |
| МАНЬКОВСЬКА Яна Сергіївна | завідувач сектору торгівлі і підприємництва |
| РАДЧЕНКО Тетяна Миколаївна | директор Покровського міського центру зайнятості (за згодою) |

Договір
про відшкодування фактично сплачених відсоткових
ставок за кредитами, залученими суб'єктами малого та середнього бізнесу
м. Покровськ „___” _____ 2023 р.

Покровська міська військова адміністрація Покровського району Донецької області, юридична адреса якої: 85300, Донецька область, м. Покровськ, пл. Шибанкова, буд. 11, ЄДРПОУ 44790232, що іменується надалі - "Сторона 1", в особі начальника ДОБРЯКА С.В., що діє на підставі ст. 30 Закону України 21 травня 1997 року №280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами), керуючись статтями 4,10,15 Закону України від 12.05.2015 №389-VIII «Про правовий режим воєнного стану» (із змінами), Указом Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (із змінами), Указом Президента України від 01.05.2023 №254/2023 «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні», затвердженим Законом України від 02.05.2023 №3057-IX «Про затвердження Указу Президента України «Про продовження строку дії воєнного стану в Україні»», Указом Президента України від 01.09.2022 №620/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Донецькій області», розпорядженням Президента України від 07.09.2022 №172/2022-рп «Про призначення С. Добряка начальником Покровської міської військової адміністрації Покровського району Донецької області», Постановою Верховної Ради України від 21.09.2022 №2616-IX «Про здійснення начальниками Добропільської, Мирноградської, Покровської та Селидівської міських військових адміністрацій Покровського району Донецької області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України "Про правовий режим воєнного стану" з одного боку, та фізична особа-підприємець / юридична особа (назва) _____, що є переможцем відбірного конкурсу на відшкодування відсоткових ставок за кредитами, залученими суб'єктами малого та середнього бізнесу, який відбувся _____, в особі ФЮ, що діє на підставі Свідоцтва про державну реєстрацію фізичної особи-підприємця _____ / статуту - _____ (далі - Сторона 2), з іншого боку, уклали цей Договір про наступне:

1. Предмет договору

1.1. В порядку і на умовах, передбачених цим Договором та згідно з Програмою підтримки бізнесу Програми підтримки бізнесу Покровської міської територіальної громади на 2023-2024 роки, затвердженою розпорядженням начальника Покровської міської військової адміністрації № _____ від _____, Сторона 1 виплачує Стороні 2 відшкодування фактично сплаченої у поточному році відсоткової ставки за кредитом, що був наданий Стороні 2 на реалізацію бізнес-плану (далі - компенсація).

1.2. Загальна сума кредиту складає _____ згідно з кредитним договором №__ від _____ який укладено між "Банк назва" далі "Банк", та Сторона 2.

1.3. Відсоткова ставка згідно кредитного договору №__ від__ складає - __%. Орієнтовна сума фактично сплачених відсоткових ставок за кредитом на 2023 рік складає - грн. Щомісячний платіж визначається за наявності довідки з фактично сплачених відсоткових ставок за кредитом з _____ по _____ сума яких складає _____.

2. Умови отримання компенсації

2.1. За цим Договором відшкодовується сума фактично сплачених відсотків за користування кредитом у розмірі, що визначається кредитним договором.

2.2. Сторона 2 для отримання відшкодування подає Стороні 1 такі документи:

- щомісяця до 10-го числа виписку (платіжне доручення) або довідку з банківської установи із зазначенням інформації щодо сплаченої суми відсотків з визначенням суми що компенсується, та довідку про відсутність простроченої заборгованості за кредитом;

- звіт про виконання робіт, визначених бізнес-планом (техніко-економічним обґрунтуванням), з висвітленням показників за поточний рік та відповідний період минулого року щодо середньої кількості зайнятих на об'єкті працівників, обсягу реалізованої продукції (робіт, послуг), загальної суми сплачених податків (зборів, обов'язкових платежів) - щоквартально;

- податковий розрахунок сум доходу, нарахованого (сплаченого) на користь платників податку, і сум утриманого з них податку (форма № 1ДФ) - щоквартально.

2.3 Сторона 1 здійснює перерахування коштів Стороні 2 на поточний рахунок № _____, МФО _____, відкритий в банківській установі, якою надано кредит.

2.4 Сторона 2 зав'язана працевлаштувати передбачену у Програмі підтримки бізнесу Покровської міської територіальної громади на 2023-2024 роки кількість осіб.

2.5 Виплата відшкодування здійснюється за рахунок коштів, передбачених у міському бюджеті Покровської міської територіальної громади на поточний рік для відшкодування відсоткових ставок за кредитами, залученими суб'єктами малого та середнього бізнесу громади для реалізації інвестиційних проектів, з моменту отримання кредиту.

3. Права та обов'язки сторін

3.1. Сторона 1 має право:

- вимагати від Сторони 2 подання документів, передбачених пунктом 2.2. цього Договору.

- Вимагати від Сторони 2 виконання умов, передбачених у пункті 2.4 цього Договору.

3.2. Сторона 1 зобов'язується:

- виплатити компенсацію в порядку і на умовах, передбачених цим Договором

- Сторона 2 має право: - вимагати від Сторони 1 виплати компенсації в порядку і на умовах, передбачених цим Договором.

3.3. Сторона 2 зобов'язується: - надати Стороні 1 документи, передбачені пунктом 2.2. цього Договору.

4. Відповідальність сторін

4.1. Сторони несуть відповідальність за невиконання (несвоєчасне виконання) зобов'язань за цим Договором відповідно до чинного законодавства України, а також умов цього Договору.

4.2. Сторона 2 несе відповідальність відповідно до чинного законодавства України за достовірність документів, що надаються Стороні 1.

4.3. Сторона 1 не відповідає перед Стороною 2 за виконання зобов'язань у разі відсутності фінансування на цілі Програми.

4.4. У разі встановлення Стороною 1 факту нецільового використання Стороною 2 коштів кредиту, Сторона 1 має право розірвати цей Договір в односторонньому порядку. При цьому Сторона 2 має повернути отриману до встановлення цього факту компенсацію.

4.5. Сторона 1 має право вимагати від Сторони 2 повернення за весь термін компенсації фактично сплачених відсотків за користування кредитом у випадку порушення умов цього Договору та не усунення у місячний термін встановленого порушення. Вимога про усунення порушення письмово направляється Стороною 1 Стороні 2 у триденний строк після виявлення.

4.6. Компенсація відсотків не здійснюється / припиняється при наявності простроченої заборгованості за кредитом, компенсація відсотків поновлюється при погашенні простроченої заборгованості та за наявністю довідки про відсутність простроченої заборгованості за кредитом виданою фінансовою установою в якій отримано кредит.

5. Строк дії договору та інші умови

5.1. Цей Договір набирає чинності з моменту його підписання Сторонами і діє до _____, але в будь-якому випадку термін дії даного договору продовжується до повноговикористання Сторонами своїх зобов'язань за цим договором.

5.2. Цей Договір складено у 2-х примірниках, що мають однакову юридичну силу.

5.3. Договір може бути змінений, розірваний або подовжений тільки за згодою Сторін, що оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

5.4. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу в разі, якщо вони викладені у письмовій формі та підписані Сторонами.

5.5. Якщо інше прямо не передбачене цим Договором, або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за згодою сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

5.6. Якщо одна із Сторін цього Договору внаслідок виконання своїх зобов'язань одержала від іншої Сторони інформацію, що може розглядатися як конфіденційна, Сторона не має права повідомляти її іншим особам без згоди іншої Сторони.

6. Реквізити сторін

Сторона 1

Покровська міська військова
адміністрація Покровського району
Донецької області
85300, Донецька обл., м. Покровськ,
пл. Шибанкова, буд. 11.

Сторона 2