



СУМСЬКА ОБЛАСНА РАДА
ВОСЬМЕ СКЛИКАННЯ
дев'ята сесія
РІШЕННЯ

22.12.2021

м. Суми

**Про Програму розвитку малого
та середнього підприємництва
в Сумській області на 2022-2026 роки**

З метою створення сприятливих умов для розвитку малого та середнього підприємництва, розглянувши пропозиції Сумської обласної державної адміністрації, керуючись статтею 43 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні», обласна рада
ВИРІШИЛА:

1. Затвердити програму розвитку малого та середнього підприємництва в Сумській області на 2022-2026 роки (додається).

2. Департаменту економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації забезпечити організацію роботи щодо виконання заходів програми розвитку малого та середнього підприємництва в Сумській області на 2022-2026 роки.

3. Органам місцевого самоврядування вжити заходи щодо виконання завдань програми розвитку малого та середнього підприємництва в Сумській області на 2022-2026 роки на території відповідних адміністративно-територіальних одиниць.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань промисловості, енергетики, транспорту, зв'язку, розвитку підприємництва, паливно-енергетичного комплексу, житлово-комунального та дорожнього господарства, будівництва, архітектури, надзвичайних ситуацій та розвитку агропромислового комплексу Сумської обласної ради.

Голова

Віктор ФЕДОРЧЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення обласної ради
восьмого скликання
22.12.2021

ПРОГРАМА
розвитку малого та середнього підприємництва
в Сумській області на 2022-2026 роки

м. Суми, 2021 рік

1. Характеристика

Програми розвитку малого та середнього підприємництва в Сумській області на 2022-2026 роки (далі – Програма)

1.	Загальна характеристика Сумської області: площа території (тис. кв. кілометрів) – 23,8; кількість населення (тис. осіб) – 1068,2; специфіка – індустріально-аграрний регіон; відсоток безробітних до всього працездатного населення (%) – 8,7; перелік територій, що відносяться до зон інвестиційної привабливості – місто Шостка (індустріальний парк «Свема»), місто Суми (індустріальний парк «Суми»), місто Тростянець (промисловий парк «Тростянець»)		
2.	Головний замовник Програми Головний розробник Програми Співрозробники	Сумська обласна державна адміністрація Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації Сумська обласна рада, Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, органи місцевого самоврядування, рада підприємців при Сумській обласній державній адміністрації	
3.	Мета Програми	Створення сприятливих умов для провадження на території області діяльності суб'єктами малого і середнього підприємництва, підтримки та розвитку такого підприємництва шляхом формування дієвої системи умов, стимулів і мотивацій до реалізації економічного потенціалу регіону	
4.	Перелік пріоритетних завдань Програми	1. Упорядкування нормативного регулювання підприємницької діяльності. 2. Фінансово-кредитна та інвестиційна підтримка. 3. Ресурсне та інформаційне забезпечення. 4. Формування інфраструктури підтримки підприємництва	
5.	Очікувані кінцеві результати від реалізації Програми в динаміці змін цільових показників:	Дані станом на початок дії Програми	Очікувані показники (прогноз)
	Кількість діючих суб'єктів МСП/кількість суб'єктів МСП на 10 тис. осіб населення (од.)	42319/399	45490/430
	Чисельність працюючих у суб'єктах МСП (осіб)	139297	149700
	Кількість фізичних осіб – підприємців (осіб)	36230	39050
	Питома вага малих та середніх підприємств у загальному обсязі реалізованої продукції (товарів, послуг) регіону (%)	84,5	87,0

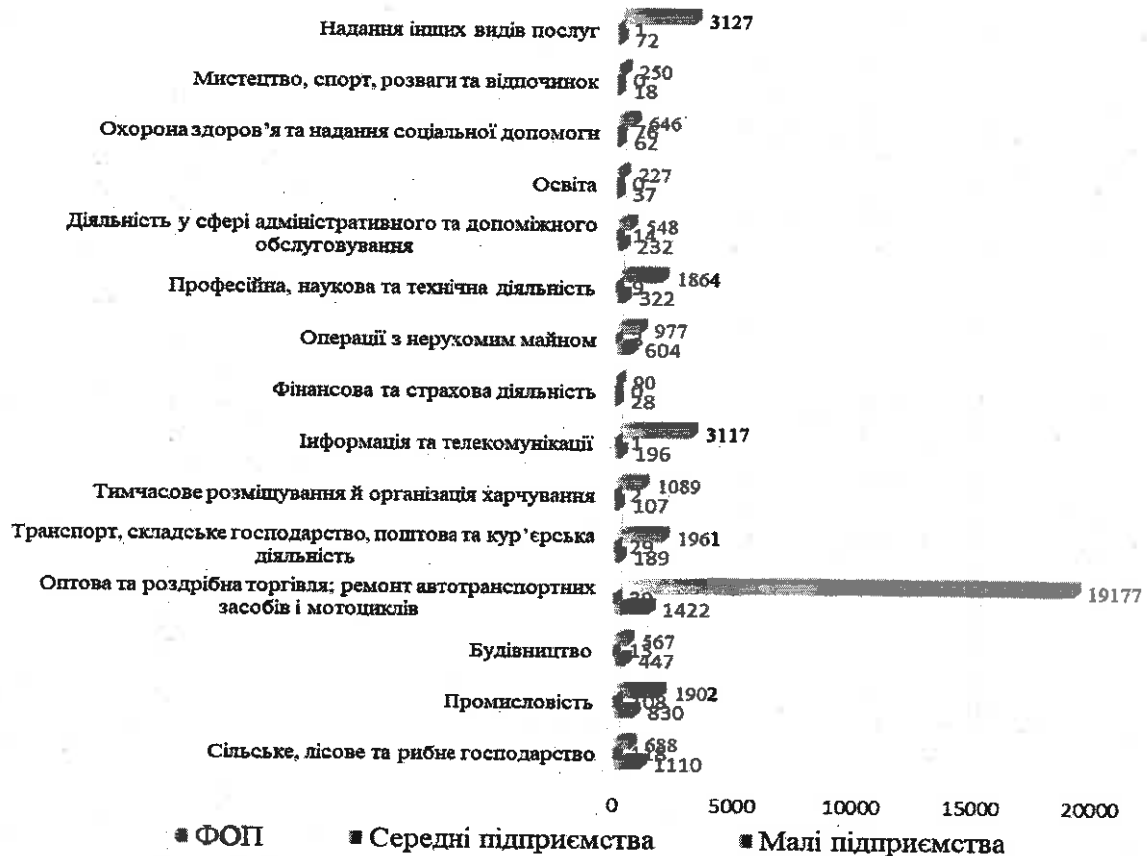
	Кількість об'єктів інфраструктури підтримки суб'єктів МСП (од.)	190	205
	бізнес-центри	3	4
	бізнес-інкубатори	5	6
	технопарки (індустріальні парки)	3	3
	небанківські Кредитні установи – Кредитні спілки	21	25
	фонди підтримки підприємництва	2	3
	інші	156	164
6.	Строки і етапи реалізації Програми	2022-2026 роки	
7.	Перелік цільових проєктів і підпрограм. Виконавці		
8.	Джерела фінансування Програми: кошти обласного бюджету кошти бюджетів місцевого самоврядування інші джерела	60045,575 тис. гривень 47045,575 тис. гривень 10500,0 тис. гривень 2500,0 тис. гривень	
9.	Система організації контролю за виконанням Програми	<p>Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації щокварталу здійснює моніторинг виконання структурними підрозділами Сумської обласної державної адміністрації, органами місцевого самоврядування, місцевими органами виконавчої влади, іншими установами, організаціями запланованих заходів Програми.</p> <p>Контроль за виконанням Програми здійснює постійна комісія з питань промисловості, енергетики, транспорту, зв'язку, розвитку підприємництва, паливно-енергетичного комплексу, житлово-комунального та дорожнього господарства, будівництва, архітектури, надзвичайних ситуацій та розвитку агропромислового розвитку Сумської обласної ради шляхом аналізу підготовлених Департаментом економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації річних звітів про стан виконання заходів Програми</p>	
10.	Відповідальні виконавці та учасники	<p>Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації, структурні підрозділи Сумської обласної державної адміністрації, Східний відділ Державної регуляторної служби України, Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, Сумський обласний центр зайнятості, Сумська торгово-промислова палата, регіональне представництво ICC Ukraine в Сумській області, наукові та освітні</p>	

	заклади, Сумський регіональний центр підвищення кваліфікації, наглядові (контролюючі) органи області, органи місцевого самоврядування, державне підприємство «Сумистандартметрологія», громадські об'єднання малого та середнього бізнесу, рада підприємців при Сумській обласній державній адміністрації
--	---

2. Стан розвитку малого і середнього підприємництва в регіоні

Станом на 01.01.2021 в області налічувалось 42,3 тис. суб'єктів господарювання, що на 651 одиницю або 1,5% більше показника 2019 року, з них 6,1 тис. одиниць або 14,4% – підприємства (юридичні особи), у тому числі 5,7 тис. одиниць – малі підприємства, 412 – середні підприємства і 36,2 тис. одиниць або 85,6% – фізичні особи-підприємці.

Кількість малих, середніх підприємств та ФОП за основними видами економічної діяльності (одиниць)



Протягом останніх років частка малих підприємств у загальній кількості підприємств області лишається майже незмінною і становить 93,1%, (по Україні – 95,2%).

Частка середніх підприємств на 01.01.2021 становила 6,8% (по Україні – 4,7%), з 2016 року спостерігається поступове зростання кількості середніх підприємств (+48 одиниць).

У галузевому розподілі традиційно більшість малих підприємств зосереджено в оптовій та роздрібній торгівлі; ремонті автотранспортних засобів і мотоциклів (25,1%), сільському, лісовому та рибному господарстві (19,5%) та промисловості (14,6%), середніх підприємств – у сільському, лісовому та рибному господарстві (28,5%), промисловості (26,1%), охороні здоров'я та наданні соціальної допомоги (18,4%).

Більшість фізичних осіб-підприємців (ФОП) здійснюють господарську діяльність у сфері оптової та роздрібною торгівлі; ремонту автотранспортних засобів і мотоциклів (52,9%), наданні інших послуг (8,6%), інформації та телекомунікацій (8,6%), транспорту, складського господарства, поштової та кур'єрської діяльності (5,4%), промисловості (5,3%).

За підсумками 2020 року у сфері малого та середнього підприємництва було задіяно 176,8 тис. осіб, з них найманих працівників – 139,2 тис. осіб, що на 0,1% більше показника 2019 року.

Кількість зайнятих працівників у суб'єктах господарювання області (одиниць; %)

- Великі підприємства
- Середні підприємства
- Малі підприємства
- ФОП



У структурі зайнятості спостерігаються зміни на користь середніх підприємств, де частка працюючих у загальній кількості найманих працівників підприємств області порівняно з 2019 роком зросла на 2,4 в.п., зменшилась на 0,3 в.п. на малих підприємствах та збільшилась у фізичних осіб-підприємців на 0,1 в.п.

Більша частина всіх найманих працівників області зосереджена на середніх – 92,6 тис. осіб (61,4%) та малих – 29,3 тис. осіб (19,5%) підприємствах, у фізичних осіб-підприємців – 28,9 тис. осіб (19,1%).

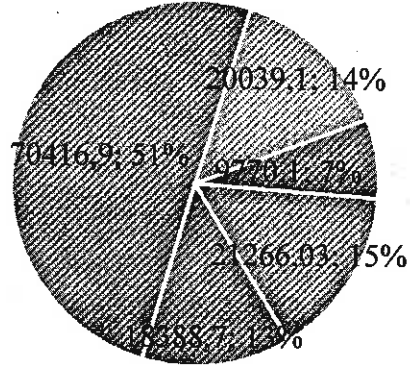
У 2020 році на малих та середніх підприємствах регіону працювало 91,9% всіх найманих працівників на підприємствах області (по Україні – 74,2%). Питома вага найманих працівників на малих підприємствах у 2020 році становила 24,3%, що на 0,3 в.п. менше показника 2019 року.

Одним з критеріїв оцінки діяльності підприємств є їх внесок у загальний обсяг реалізованої продукції. Суб'єктами малого та середнього підприємництва у 2020 році реалізовано продукції (товарів, послуг) на суму

121492,14 млн гривень або 86,9% до загального обсягу реалізованої продукції по області, що у порівнянні з 2019 роком більше на 14208,74 млн гривень.

Обсяг реалізованої продукції суб'єктами господарювання (млн гривень/%)

- Великі підприємства
- Середні підприємства
- Малі підприємства
- Мікропідприємства
- ФОП



SWOT-аналіз

При розробці цього розділу було проведено анкетування суб'єктів малого та середнього підприємництва області, за результатами якого визначено слабкі та сильні сторони підприємництва Сумської області.

Сильні сторони (Strengths)	Слабкі сторони (Weaknesses)
1	2
<p>Наявність місцевих програм підтримки бізнесу.</p> <p>Налагоджений постійний та відкритий діалог влади з представниками бізнесу для вирішення проблемних питань.</p> <p>Забезпечена прозорість, гласність та відкритість при прийнятті регуляторних актів.</p> <p>Малий бізнес представлено у широкому спектрі видів економічної діяльності, розвинутий аграрний та промисловий комплекс.</p> <p>Потужний сегмент ринку праці, високий професійно-кваліфікаційний рівень економічно активного населення.</p> <p>Наявність потужних науково-освітніх закладів в області, бази для підготовки кадрів.</p> <p>Порівняно низька вартість трудових ресурсів.</p> <p>Сприятливі кліматичні умови, наявність корисних копалин та родючих ґрунтів, природно-заповідний фонд.</p> <p>Значні внутрішні резерви для розвитку рекреаційного, туристичного, аграрного та інших видів бізнесу.</p>	<p>Низький рівень підприємницької активності серед населення.</p> <p>Територіальна диференціація розвитку підприємництва.</p> <p>Недостатність власних фінансових ресурсів для започаткування та розвитку бізнесу.</p> <p>Недостатній рівень фахової підготовки підприємців, брак актуальної інформації з питань сучасних методів, форм та можливостей організації бізнесу.</p> <p>Низька платоспроможність населення (покупців) та інших споживачів.</p> <p>Наявність «тіньової» діяльності суб'єктів підприємництва та недобросовісної конкуренції.</p> <p>Слабка інноваційна активність бізнесу, недостатнє впровадження новітніх технологій та низький рівень кооперації з науково-технічними установами.</p> <p>Низький рівень міжпідприємницького співробітництва (у т.ч. щодо створення кластерів, мереж з обміну інформацією, органів самоорганізації тощо).</p>

1	2
<p>Наявність розгалуженої мережі установ з надання широкого спектру послуг для бізнесу. Розвинені зовнішньоекономічні зв'язки. Прагнення підприємців працювати на розвиток регіону і країни в цілому</p>	<p>Низька активність малого та середнього підприємництва щодо залучення інвестицій, відсутність економічної мотивації до інвестування. Невикористання наявного експортного потенціалу для збуту місцевої продукції на зовнішні ринки. Невідповідність якості місцевої продукції нормам та стандартам ЄС</p>
Можливості (Opportunities)	Загрози (Threats)
<p>Можливість використання вигідного географічного розташування регіону, логістичного потенціалу та наявної транскордонної інфраструктури у транспортному коридорі «Європа-Азія». Зменшення адміністративного тиску на бізнес внаслідок дерегуляції на місцевому рівні. Поліпшення фінансової підтримки бізнесу за рахунок збільшення можливостей місцевих бюджетів у результаті децентралізації. Використання бізнесом потенціалу наукових та освітніх закладів області. Комерціалізація наукових розробок, створення інноваційних виробництв, індустриальних парків, кластерів, бізнес-інкубаторів тощо. Використання наявних можливостей виробництва органічної продукції та задоволення попиту на екологічно чисті продукти. Розвиток міжрегіональних та міжнародних зв'язків для масштабування місцевого бізнесу, збільшення обсягів експорту на зовнішні ринки, зокрема до ЄС. Залучення зовнішніх інвестицій за рахунок коштів міжнародної технічної допомоги та участі у донорських проєктах. Зростання рівня самоорганізації бізнесу, створення саморегульованих підприємницьких організацій</p>	<p>Недостатньо розвинена інфраструктура підтримки підприємництва. Нестабільна політична та макроекономічна ситуація в країні. Неефективність судової та правової системи, недосконале земельне законодавство. Постійна зміна правових умов ведення бізнесу, зокрема нестабільність податкового законодавства та відсутність чітких і прозорих правил діяльності. Ризик рейдерських дій, корупція. Значний тиск на підприємців з боку природних монополій, зокрема у сфері енергопостачання і транспорту. Відсутність довгострокового кредитування бізнесу, високі відсоткові ставки за користування позиковими коштами. Збільшення відтоку кваліфікованих трудових ресурсів за кордон, брак працівників робітничих спеціальностей. Конкуренція для малих підприємців з боку великого бізнесу (агрохолдингів, торговельних мереж). Недобросовісна конкуренція з боку дешевих та неякісних товарів і послуг. Ймовірність запровадження обмежувальних карантинних заходів для бізнесу у зв'язку з пандемією COVID-19</p>

Спираючись на можливості та враховуючи загрози, що викладені в SWOT-аналізі, пріоритетними напрямками розвитку малого та середнього підприємництва в Сумській області визначаємо:

- 1) упорядкування нормативного регулювання підприємницької діяльності;
- 2) фінансово-кредитна та інвестиційна підтримка;
- 3) ресурсне та інформаційне забезпечення;
- 4) формування інфраструктури підтримки підприємництва.

3. Мета Програми

Метою Програми є створення сприятливих умов для провадження на території області діяльності суб'єктами малого і середнього підприємництва, підтримки та розвитку такого підприємництва шляхом формування дієвої системи умов, стимулів і мотивацій до реалізації економічного потенціалу регіону.

4. Очікувані (прогнозні) показники ефективності реалізації заходів Програми

Завдяки реалізації заходів Програми будуть створені сприятливі умови для розвитку підприємництва та залучення інвестицій, розв'язання актуальних проблем, що стримують розвиток приватної ініціативи, забезпечення економічного зростання, формування та впровадження ефективної системи підтримки і захисту суб'єктів малого та середнього підприємництва.

Реалізація заходів Програми дозволить збільшити кількість суб'єктів малого і середнього підприємництва та підвищити показники їх діяльності.

За результатами виконання Програми на кінець 2026 року очікується збільшення:

- 1) кількості діючих суб'єктів малого і середнього підприємництва на 10 тис. наявного населення з 399 до 430 одиниць;
- 2) чисельності працюючих у суб'єктів малого і середнього підприємництва з 139,3 до 149,7 тис. осіб;
- 3) питомої ваги малих та середніх підприємств у загальному обсязі реалізованої продукції (робіт, послуг) по Сумській області в цілому з 84,5% до 87,0%.

Пріоритетні завдання та заходи Програми викладені в додатку 1 до Програми.

Надання суб'єктам малого підприємництва часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами здійснюється відповідно до Правил надання часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами, отриманими суб'єктами малого підприємництва у банківських установах, викладеного у додатку 2 до Програми.

Надання суб'єктам малого підприємництва фінансової підтримки на поворотній основі здійснюється відповідно до Правил надання фінансової підтримки суб'єктам малого підприємництва на поворотній основі, викладеного у додатку 3 до Програми.

Надання компенсації та фінансової підтримки з обласного бюджету здійснюється на конкурсних засадах шляхом прийняття відповідного рішення обласною конкурсною комісією відповідно до Положення про обласну конкурсну комісію з оцінки та проведення конкурсного відбору проектів суб'єктів малого підприємництва, викладеного у додатку 4 до Програми.

5. Моніторинг Програми та контроль за реалізацією її заходів

Управління та контроль за ходом виконання Програми розвитку малого та середнього підприємництва в Сумській області на 2022-2026 роки здійснюватиметься скоординованими діями Сумської обласної ради, Сумської обласної державної адміністрації, Департаменту економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації в межах їх повноважень.

Поточна системна діяльність з управлінського забезпечення реалізації Програми покладається на Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації.

Щороку, до 01 лютого, Сумська обласна державна адміністрація забезпечує інформування обласної ради про хід виконання Програми.

Поточний контроль за ходом реалізації Програми покладається на постійну комісію з питань промисловості, енергетики, транспорту, зв'язку, розвитку підприємництва, паливно-енергетичного комплексу, житлово-комунального та дорожнього господарства, будівництва, архітектури, надзвичайних ситуацій та розвитку агропромислового комплексу.

Додаток 1
до Програми
(розділ 4)

Заходи Програми

Зміст заходу	Виконавці	Рік	Вартість, тис. гривень		
			Обласний бюджет	Бюджети місцевого самоврядування	Інші джерела
1	2	3	4	5	6
Розділ І. Упорядкування нормативного регулювання підприємницької діяльності					
Завдання 1.1. Нормативне забезпечення розвитку бізнесу на регіональному рівні					
1.1.1. Формування та реалізація місцевих програм розвитку малого і середнього підприємництва відповідно до вимог Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні»	Органи місцевого самоврядування	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-
Завдання 1.2. Підвищення якості регуляторної діяльності в області					
1.2.1. Проведення моніторингу прийнятих регуляторних актів в області	Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації, Східний відділ Державної регуляторної служби України, районні державні адміністрації, органи місцевого самоврядування, розробники регуляторних актів	2022	20,0	-	-
		2023	20,0	-	-
		2024	20,0	-	-
		2025	20,0	-	-
		2026	20,0	-	-
Завдання 1.3. Підвищення інформованості бізнесу про законодавчі зміни у сфері державного нагляду (контролю) господарської діяльності					
1.3.1. Проведення в органах місцевого самоврядування області інформаційно-роз'яснювальних заходів (семінарів, нарад, круглих	Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємства» Сумської обласної ради, органи	2022	10,0	-	-
		2023	10,0	-	-
		2024	10,0	-	-

Продовження додатка 1

1	2	3	4	5	6
столів та інших заходів) для суб'єктів малого і середнього підприємництва з представниками органів державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності	державного нагляду (контролю), органи місцевого самоврядування, громадські організації підприємців	2025	10,0	-	-
		2026	10,0	-	-
Завдання 1.4. Забезпечення постійного діалогу між владою та бізнесом					
1.4.1. Організація та проведення засідань, нарад, круглих столів та інших заходів для забезпечення постійної взаємодії між владою та бізнесом. Забезпечення діяльності консультативно-дорадчих органів підприємців при місцевих органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування	Органи місцевого самоврядування, місцеві органи виконавчої влади, ради підприємців та інші консультативно-дорадчі органи підприємців при місцевих органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-
Усього по розділу:			150,0		
Розділ II. Фінансово-кредитна та інвестиційна підтримка					
Завдання 2.1. Розроблення та впровадження програм фінансової державної підтримки суб'єктів підприємництва					
2.1.1. Надання суб'єктам малого підприємництва часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами відповідно до Правил надання часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами, отриманими суб'єктами малого підприємництва у банківських установах	Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування	2022	2000,0	2000,0	-
		2023	2000,0	2000,0	-
		2024	2000,0	2000,0	-
		2025	2000,0	2000,0	-
		2026	2000,0	2000,0	-
2.1.2. Надання суб'єктам малого підприємництва фінансової підтримки на поворотній основі відповідно до Правил надання фінансової підтримки суб'єктам малого підприємництва на поворотній основі	Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації	2022	2000,0	-	-
		2023	2000,0	-	-
		2024	2000,0	-	-
		2025	2000,0	-	-
		2026	2000,0	-	-
2.1.3. Надання безповоротної фінансової допомоги на підтримку: стартапів за бізнес-проектами,	Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради,	2022	1000,0	-	-
		2023	1000,0	-	-
		2024	1000,0	-	-

Продовження додатка 1

1	2	3	4	5	6
суб'єктам підприємництва у зв'язку зі зміною напрямку діяльності за наслідками економічної кризи та пандемії COVID-19	Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації	2025	1000,0	-	-
		2026	1000,0	-	-
2.1.4. Забезпечення співфінансування (не більше 20%) грантових проектів, отриманих на розвиток і популяризацію підприємництва як перспективного сектору економіки Сумської області	Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємства» Сумської обласної ради, Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування, громадські організації підприємців	2022	1000,0	-	-
		2023	1000,0	-	-
		2024	1000,0	-	-
		2025	1000,0	-	-
		2026	1000,0	-	-
2.1.5. Надання суб'єктам малого підприємства фінансової підтримки за рахунок коштів місцевих бюджетів відповідно до Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні» (пільгові кредити, безвідсоткові позики, компенсація відсотків за кредитами, відшкодування витрат і видатків, надання гарантій та поруки за кредитами, поворотна фінансова допомога тощо)	Органи місцевого самоврядування	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-
Завдання 2.2. Фіскальне стимулювання малого та середнього підприємництва шляхом регулювання ставок місцевих податків і зборів					
2.2.1. Зменшення відповідно до податкового законодавства ставок місцевих податків та зборів, орендної плати за використання приміщень, обладнання, земельних ділянок для новостворених підприємств та для всіх підприємців-початківців, а також підприємств, що впроваджують в Сумській області новітні технології та інновації	Органи місцевого самоврядування	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-

Продовження додатка 1

1	2	3	4	5	6
Завдання 2.3. залучення ресурсів міжнародних та вітчизняних організацій до фінансування бізнесу					
2.3.1. Проведення навчань та консультацій суб'єктам підприємництва з питання підготовки бізнес-планів для отримання кредитів від фінансових установ; заявок на участь у грантових програмах та проектах міжнародної фінансової і технічної допомоги; проектів для отримання донорської підтримки, інвестиційних проектів, стартапів тощо	Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, органи місцевого самоврядування, центри підтримки бізнесу, громадські організації підприємців	2022	20,0	-	-
		2023	20,0	-	-
		2024	20,0	-	-
		2025	20,0	-	-
		2026	20,0	-	-
Усього по розділу:			30100,0	10000,0	
Розділ III. Ресурсне та інформаційне забезпечення					
Завдання 3.1. Інформування бізнесу про можливості реалізації підприємницьких ініціатив					
3.1.1. Створення бази даних, її оновлення та постійне інформування суб'єктів підприємництва про наявні вільні земельні ділянки (Greenfields, Brownfields), земельні аукціони, актуальні інвестиційні, інноваційні та соціальні проекти, пропозиції державно-приватного партнерства, невикористовувані площі та об'єкти виробничого і комерційного призначення	Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, органи місцевого самоврядування	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-
Завдання 3.2. Формування стимулюючих механізмів ресурсної підтримки малого і середнього бізнесу					
3.2.1. Забезпечення всебічної інформаційної підтримки та промоції продукції та послуг місцевих товаровиробників: соціальна реклама, сюжети на місцевому телебаченні та публікації у друкованих та електронних засобах масової інформації, у мережі Інтернет тощо. Поширення інформації про успішні практики підприємницької діяльності, історії успіху у бізнесі тощо	Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, Департамент інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Сумської обласної державної адміністрації, Сумська торгово-промислова палата, регіональне представництво ІСС Ukraine в Сумській області, органи	2022	200	-	-
		2023	200	-	-
		2024	200	-	-
		2025	200	-	-
		2026	200	-	-

Продовження додатка 1

1	2	3	4	5	6
	місцевого самоврядування, центри підтримки бізнесу, громадські організації підприємців				
3.2.2. Організація та проведення регіональних, національних, міжнародних тематичних, галузевих та універсальних заходів (виставок, ярмарків, конкурсів, форумів, з'їздів, конгресів, самітів, фестивалів, конференцій тощо)	Структурні підрозділи Сумської обласної державної адміністрації, Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, Сумська торгово-промислова палата, регіональне представництво ICC Ukraine в Сумській області, органи місцевого самоврядування, громадські організації підприємців	2022	200	-	-
		2023	200	-	-
		2024	200	-	-
		2025	200	-	-
		2026	200	-	-
Завдання 3.3. Удосконалення систем управління якістю суб'єктів малого та середнього підприємництва					
3.3.1. Надання методичної, консультаційної та інформаційної допомоги щодо порядку сертифікації продукції, послуг, систем управління за стандартами ЄС, упровадження системи ХАССП, експертизи товарів і послуг, методичної підтримки у галузі стандартизації і технічного регулювання, атестації обладнання та лабораторій, провадження експертної діяльності та інше	ДП «Сумистандартметрологія», Сумська торгово-промислова палата, регіональне представництво ICC Ukraine в Сумській області	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-
Завдання 3.4. Забезпечення інформаційної спроможності малого і середнього підприємництва					
3.4.1. Організація і проведення тематичних тренінгів, семінарів, вебінарів, навчань, круглих столів та інших навчальних, освітніх, інформаційних та консультаційних заходів для представників малого та середнього підприємництва, надання підприємцям актуальної та всебічної інформації щодо	Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації, Департамент агропромислового розвитку Сумської обласної	2022	400	-	-
		2023	400	-	-
		2024	400	-	-
		2025	400	-	-
		2026	400	-	-

Продовження додатка І

1	2	3	4	5	6
успішного започаткування власної справи, ефективного ведення бізнесу та можливостей для його розвитку	державної адміністрації, центри підтримки бізнесу, органи місцевого самоврядування				
3.4.2. Перепідготовка робітничих та управлінських кадрів для сфери малого і середнього підприємництва	Сумський обласний центр зайнятості, Департамент освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації, Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-
3.4.3. Функціонування телефонної гарячої лінії допомоги підприємцям	Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, органи місцевого самоврядування	2022	2,0	-	-
		2023	2,0	-	-
		2024	2,0	-	-
		2025	2,0	-	-
		2026	2,0	-	-
3.4.4. Створення системи інформаційно-електронного повідомлення для підприємців області про зміни законодавства, перевірки контролюючих органів, програми фінансування, інформаційні ресурси, бізнесові події шляхом створення інтернет-дайджесту на сторінках веб-ресурсів, у соціальних мережах, за допомогою чат-ботів тощо	Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, Сумська торгово-промислова палата, регіональне представництво ІСС Ukraine в Сумській області, центри підтримки бізнесу	2022	10,0	-	-
		2023	10,0	-	-
		2024	10,0	-	-
		2025	10,0	-	-
		2026	10,0	-	-
Завдання 3.5. Формування у суспільстві позитивного іміджу підприємництва					
3.5.1. Реалізація спільних проєктів корпоративної соціальної відповідальності. Проведення інформаційних кампаній з етики ведення бізнесу, зокрема можливостей та переваг законного підприємництва, легалізації трудових відносин, виплати заробітної плати «без конвертів», дотримання мінімальних	Управління Держпраці в Сумській області, Головне управління Пенсійного фонду України в Сумській області, Головне управління Державної податкової служби у Сумській області, Департамент соціального захисту населення, Департамент	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-

Продовження додатка 1

1	2	3	4	5	6
<p>гарантій в оплаті праці, суспільної відповідальності підприємців (адміністративна, фінансова та кримінальна). Розповсюдження інформації про успішні приклади соціально відповідального бізнесу</p>	<p>інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Сумської обласної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування</p>				
Завдання 3.6. Популяризація підприємницької діяльності та підвищення конкурентоспроможності бізнесу в області					
<p>3.6.1. Інформування та залучення представників малого і середнього підприємництва до участі в регіональних, національних, міжнародних виставково-ярмаркових заходах, інвестиційних та бізнес-форумах, конференціях тощо</p>	<p>Сумська торгово-промислова палата, Представництво ICC Ukraine в Сумській області, Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, структурні підрозділи Сумської обласної державної адміністрації, центри підтримки бізнесу, органи місцевого самоврядування</p>	<p>2022</p> <p>2023</p> <p>2024</p> <p>2025</p> <p>2026</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>
<p>3.6.2. Організація співробітництва між закладами вищої освіти, науково-дослідними установами та бізнесом області з метою впровадження інновацій, комерціалізації наукових розробок. Організація та проведення для представників малого та середнього бізнесу навчальних семінарів, курсів підвищення кваліфікації щодо змін у законодавстві, які приймаються з метою організації, регулювання та фіскалізації малого та середнього бізнесу. Проведення онлайн навчання з метою роз'яснення змін до законодавства, проблематики оподаткування, питання співіснування бізнесу та державних і контролюючих органів</p>	<p>Департамент освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації, наукові установи, Сумський національний аграрний університет, Сумський державний університет, органи місцевого самоврядування</p>	<p>2022</p> <p>2023</p> <p>2024</p> <p>2025</p> <p>2026</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>
<p>3.6.3. Організація та проведення конкурсу «Кращий підприємець року»</p>	<p>Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприєм-</p>	<p>2022</p> <p>2023</p>	<p>200</p> <p>200</p>	<p>-</p> <p>-</p>	<p>-</p> <p>-</p>

Продовження додатка 1

1	2	3	4	5	6
	ництва» Сумської обласної ради, Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування	2024	200	-	-
		2025	200	-	-
		2026	200	-	-
3.6.4. Організація та проведення заходів у рамках відзначення Дня підприємця відповідно до Указу Президента України від 05.10.1998 № 1110/98 «Про день підприємця»	Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування	2022	200	-	-
		2023	200	-	-
		2024	200	-	-
		2025	200	-	-
		2026	200	-	-
Завдання 3.7. Інтернаціоналізація бізнесу, розвиток міжнародного співробітництва					
3.7.1. Організація та сприяння участі суб'єктів господарювання в ділових переговорах, бізнес-зустрічах, форумах для пошуку міжрегіональних та зарубіжних партнерів; проведення семінарів, тренінгів, навчань, консультацій для виходу на зовнішні ринки, розвитку експорту, залучення іноземних інвестицій тощо	Сумська торгово-промислова палата, Представництво ICC Ukraine в Сумській області, центри підтримки бізнесу, органи місцевого самоврядування	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-
Усього по розділу:			6060,0	-	-
Розділ IV. Формування інфраструктури підтримки підприємництва					
Завдання 4.1. Підвищення якості надання адміністративних послуг для бізнесу					
4.1.1. Надання інформаційно-консультативної та методологічної допомоги в створенні ЦНАП територіальних громад та формуванні віддалених робочих місць	Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування, місцеві органи виконавчої влади, суб'єкти надання адміністративних послуг	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-

Продовження додатка 1

1	2	3	4	5	6
Завдання 4.2. Підтримка діючих та створення нових форм інфраструктури розвитку бізнесу					
4.2.1. Фінансова підтримка діяльності комунальної установи «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради	Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації, Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради	2022	1947,115	-	-
		2023	1947,115	-	-
		2024	1947,115	-	-
		2025	1947,115	-	-
		2026	1947,115	-	-
4.2.2. Фінансова підтримка Сумського бізнес-хабу	Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації, Сумська міська рада	2022	200,0	100,0	500,0
		2023	200,0	100,0	500,0
		2024	200,0	100,0	500,0
		2025	200,0	100,0	500,0
		2026	200,0	100,0	500,0
4.2.3. Сприяння розвитку мережі центрів підтримки підприємництва, бізнес-центрів, бізнес-інкубаторів, бізнес-хабів, фаблабів, технологічних майданчиків, стратап-центрів, коворкінгів, консалтингових центрів, центрів комерціалізації технологій, центрів колективного доступу до високотехнологічного обладнання, інжинірингових центрів, центрів трансферу технологій тощо	Органи місцевого самоврядування, рада підприємців при Сумській обласній державній адміністрації, ради підприємців при органах місцевого самоврядування, Департамент економічного розвитку і торгівлі та Департамент освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації, Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради, Сумський державний університет, Сумський національний аграрний університет, центри підтримки бізнесу	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-
4.2.4. Створення нових промислових, індустріальних і технологічних парків та підтримка діяльності існуючих: індустріального парку «Свема», індустріального парку «Суми» та промислового парку «Тростянець»	Органи місцевого самоврядування	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-

Продовження додатка 1

1	2	3	4	5	6
Завдання 4.3. Розвиток нових видів економічної діяльності					
4.3.1. Утворення центрів креативних індустрій, реалізація пілотних проектів з інституційної підтримки інтелектуально містких, інноваційних видів підприємництва, упровадження технологій «Індустрії 4.0», розвиток галузей цифрової економіки	Органи місцевого самоврядування	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-
Завдання 4.4. Кадрове забезпечення бізнесу					
4.4.1. Підготовка спеціалістів за професіями відповідно до актуальних кадрових потреб регіонального бізнесу. Залучення суб'єктів господарювання до матеріально-технічного та організаційного забезпечення навчального процесу при підготовці робітничих та професійних кадрів у закладах освіти	Департамент освіти і науки Сумської обласної державної адміністрації, органи місцевого самоврядування	2022	-	-	-
		2023	-	-	-
		2024	-	-	-
		2025	-	-	-
		2026	-	-	-
Усього по розділу:			10735,575	500,0	2500,0
Загальна сума коштів на виконання заходів Програми, тис. гривень			47045,575	10500,0	2500,0

Додаток 2
до Програми
(розділ 4)

ПРАВИЛА

**надання часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами,
отриманими суб'єктами малого підприємництва у банківських установах**

Ці Правила розроблені відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні» та визначають порядок використання коштів обласного бюджету Сумської області, призначених для надання часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами, отриманими суб'єктами підприємництва у банківських установах.

Відповідність правил отримання компенсації з бюджету місцевого самоврядування цим Правилам є умовою для отримання часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами, отриманими суб'єктами підприємництва у банківських установах, за рахунок коштів обласного бюджету.

I. Загальні положення

1. Терміни, що вживаються у цих Правилах, мають таке значення.

Банк – державна та недержавна банківська установа.

Кредит – кредит, який надається банком суб'єкту підприємництва для фінансування реалізації проекту.

Компенсація – часткова компенсація суб'єкту підприємництва сплачених відсотків за кредитом, яка надається відповідно до цих Правил.

Максимальна відсоткова ставка – максимальна відсоткова ставка за кредитом, у розмірі якої може бути надана компенсація, та яка застосовується відповідно до цих Правил з метою створення рівних умов щодо отримання компенсації суб'єктам підприємництва, що здійснюють підприємницьку діяльність в умовах, які відрізняються (галузі, ринки, обсяги діяльності, неоднаковий доступ до ресурсів, різні умови за кредитами тощо).

Місцева програма – програма розвитку малого та середнього підприємництва, прийнята сільською, селищною, міською радою, що включає надання суб'єктам малого підприємництва часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами, отриманими суб'єктами підприємництва у банківських установах.

Місцева конкурсна комісія – постійно діючий орган, що утворюється відповідно до місцевої програми з метою оцінки та проведення конкурсного відбору проекту суб'єктів підприємництва для отримання компенсації за рахунок коштів бюджету місцевого самоврядування.

Нерозподілений залишок компенсації – частина обсягу коштів обласного бюджету на надання у поточному бюджетному році компенсації, що розраховується на визначену дату як різниця між загальною сумою коштів, виділеною станом на вказану дату рішенням обласної ради на фінансування

надання компенсації суб'єктам підприємництва відповідно до цих Правил, та сумою прогнозного поточного розміру компенсації всім суб'єктам підприємництва, які на вказану дату отримали позитивне рішення обласної конкурсної комісії.

Обласна конкурсна комісія – постійно діючий орган, що утворюється на підставі спільного розпорядження голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради для оцінки та проведення конкурсного відбору проекту суб'єктів малого підприємництва для отримання за рахунок коштів обласного бюджету часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами, отриманими у банківських установах та надання фінансової підтримки на поворотній основі.

Проект – ініціатива суб'єкта підприємництва з розвитку власної підприємницької діяльності (бізнесу).

Прогнозний розмір компенсації – прогнозна (розрахункова) сума виплат компенсації суб'єкту підприємництва протягом усього терміну, на який така компенсація може бути надана суб'єкту підприємництва відповідно до цих Правил, не обмежуючись поточним бюджетним роком.

Прогнозний поточний розмір компенсації – прогнозна (розрахункова) сума виплат компенсації у поточному бюджетному році, що фактично надана суб'єкту підприємництва рішенням конкурсної комісії (у тому числі рішеннями, прийнятими у попередньому бюджетному році) та складається з суми фактично перерахованих коштів компенсації суб'єкту підприємництва в поточному бюджетному році станом на визначену дату та суми майбутніх (по відношенню до визначеної дати) прогнозних (розрахункових) коштів компенсації, що мають бути перераховані суб'єкту підприємництва до кінця поточного бюджетного року, включаючи грудень, але в будь-якому разі не пізніше завершення терміну, на який така компенсація може бути надана суб'єкту підприємництва відповідно до цих Правил.

Суб'єкт підприємництва – суб'єкт малого підприємництва, який відповідає критеріям, встановленим частиною 3 статті 55 Господарського кодексу України.

Фонд – Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради.

2. Кошти обласного бюджету спрямовуються до Фонду та використовуються ним виключно для надання компенсації відповідно до цих Правил.

3. Компенсація суб'єкту підприємництва за рахунок обласного бюджету є додатковою до компенсації, наданої такому суб'єкту підприємництва за рахунок бюджету територіальної громади, та може надаватися лише у разі одночасного виконання наступних умов:

1) попереднього затвердження відповідним органом місцевого самоврядування місцевої програми з урахуванням умов Програми та цих Правил;

2) попереднього надання суб'єкту підприємництва компенсації за рахунок бюджету місцевого самоврядування відповідно до місцевої програми у розмірі не менше 40% (сорока відсотків) максимальної відсоткової ставки.

4. Безпосереднє перерахування коштів компенсації на банківський рахунок суб'єкта підприємництва здійснює Фонд на договірних засадах відповідно до цих Правил.

5. Фонд подає головним розпорядникам коштів місцевих бюджетів інформацію про використання бюджетних коштів до 5 числа місяця, наступного за граничним терміном виплати траншів.

6. Фонд щороку, до 1 квітня наступного року, подає Антимонопольному комітету України у визначеному ним порядку інформацію про державну допомогу, що надавалась суб'єктам малого підприємництва протягом минулого фінансового року у межах Програми, або інформацію про те, що протягом звітного року державна допомога не надавалась.

II. Умови надання компенсації

1. Право на отримання компенсації суб'єктам підприємництва надається на конкурсних засадах.

2. Загальний обсяг компенсації за період дії програми місцевого самоврядування складає не більше 250 тис. гривень на одного суб'єкта підприємництва за всіма його кредитами (не більше ніж 125 тис. гривень за рахунок бюджету місцевого самоврядування та не більше ніж 125 тис. гривень за рахунок обласного бюджету), що відповідно до Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання» є незначною державною допомогою.

3. Максимальна відсоткова ставка визначається у такому порядку:

1) якщо номінальна відсоткова ставка за кредитом не перевищує потрібної облікової ставки Національного банку України, яка діяла на дату засідання місцевої конкурсної комісії, то максимальна відсоткова ставка дорівнює номінальній відсотковій ставці за кредитом;

2) якщо номінальна відсоткова ставка за кредитом перевищує потрібну облікову ставку Національного банку України, яка діяла на дату засідання місцевої конкурсної комісії, то максимальна відсоткова ставка дорівнює потрібній обліковій ставці Національного банку України, яка діяла на дату засідання місцевої конкурсної комісії.

4. За рахунок коштів обласного бюджету суб'єкту підприємництва надається компенсація у розмірі 40% (сорок відсотків) максимальної відсоткової ставки, але не більше ніж 125 тис. гривень на одного суб'єкта підприємництва за всіма його кредитами.

5. Компенсація не надається суб'єкту підприємництва на сплату прострочених відсотків за користування кредитом, на погашення штрафних санкцій та (або) пені за користування кредитом, а також на сплату відсотків за користування кредитом у разі прийняття банком рішення щодо підвищення відсоткової ставки внаслідок невиконання договірних зобов'язань суб'єкта підприємництва перед банком.

6. Право на отримання компенсації за рахунок коштів обласного бюджету мають суб'єкти підприємництва, які:

1) зареєстровані та здійснюють підприємницьку діяльність не менше 1 (одного) року до дати звернення щодо надання компенсації;

2) не мають заборгованості перед державним і місцевим бюджетами, Пенсійним фондом України;

3) зареєстровані та здійснюють підприємницьку діяльність на території територіальної громади Сумської області, рада якої прийняла рішення про виділення з бюджету місцевого самоврядування коштів на надання компенсації;

4) не перебувають у стані відновлення платоспроможності боржника, санації, ліквідації відповідно до чинного законодавства;

5) не перебувають у стадії припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця;

6) не здійснюють підприємницьку діяльність у сфері виробництва зброї, алкогольних напоїв та тютюнових виробів, обміну валюти, надання фінансових послуг, послуг на ринку цінних паперів, надання в оренду майна, послуг ломбарду, операцій з нерухомістю;

7) не отримують фінансову підтримку за проектом (кредитом), поданим на розгляд місцевої конкурсної комісії з метою розгляду питання щодо надання компенсації, за рахунок інших програм державного та (або) місцевих бюджетів.

8) не мають несплачених прострочених грошових зобов'язань за кредитом, зокрема: зобов'язань щодо погашення основної заборгованості за кредитом; та (або) зобов'язань щодо сплати відсотків за користування кредитом; та (або) зобов'язань щодо сплати штрафних санкцій, пені; та (або) інших грошових зобов'язань за кредитним договором, відповідно до якого суб'єкту підприємництва надано кредит;

9) не мають несплачених прострочених грошових зобов'язань перед банком.

7. Право на отримання компенсації за рахунок коштів обласного бюджету мають суб'єкти підприємництва, які отримали позитивне рішення місцевої конкурсної комісії щодо надання компенсації.

8. Суб'єкт підприємництва може отримати компенсацію за кількома кредитами з урахуванням обмежень, визначених цими Правилами.

9. Компенсація за кожним з кредитів суб'єкта підприємництва надається йому за будь-який період нарахування та сплати відсотків, заявлений суб'єктом підприємництва, тривалість якого не перевищує 24 (двадцять чотири) календарних місяці, і який знаходиться в межах періоду з 01 січня 2020 року до 31 грудня 2026 року включно, за наявності фінансування, передбаченого у місцевих бюджетах.

Компенсація надається лише за ті дні у межах зазначеного календарного періоду, за які суб'єкту підприємництва фактично нараховувалися відсотки за кредитом.

Компенсація надається за кредитами, отриманими суб'єктом підприємництва як до 01 січня 2020 року, так і після 01 січня 2020 року, у тому числі й за кредитами, погашеними суб'єктом підприємництва станом на дату звернення такого суб'єкта підприємництва щодо надання йому компенсації. Компенсація також надається суб'єктам підприємництва, які стали

переможцями конкурсу за дії попередніх (обласної/місцевої програм) відповідно до укладених договорів про часткову компенсацію сплачених відсотків за банківськими кредитами.

III. Порядок отримання компенсації з обласного бюджету

1. Надання компенсації з обласного бюджету здійснюється на конкурсних засадах згідно з протоколом обласної конкурсної комісії.

2. Суб'єкти підприємництва, які відповідають вимогам, визначеним у пункті 6 розділу II цих Правил, та бажають взяти участь у конкурсі з отримання компенсації з обласного бюджету, подають до Фонду документи:

1) заяву на участь у конкурсному відборі за формою згідно з додатком до цих Правил;

2) завірену копію кредитного договору (довідка-витяг з умов та правил надання кредиту публічної оферти) на отримання кредиту, укладеного з банком, який видав кредит, з усіма додатковими угодами до нього та іншими документами, що є частиною кредитного договору;

3) оригінал довідки з банку щодо відсутності прострочених грошових зобов'язань суб'єкта підприємництва перед банком за кредитним договором, за яким отриманий кредит, та за іншими договорами про надання банківських послуг, укладеними з банком або про погашення кредиту, станом на кінець попереднього місяця по відношенню до дати подання документів Фонду;

4) оригінали довідок з банків, де відкриті рахунки, щодо відсутності прострочених грошових зобов'язань суб'єкта підприємництва перед такими банками, станом на кінець попереднього місяця по відношенню до дати подання документів Фонду;

5) оригінали довідок про відсутність заборгованості перед державним і місцевим бюджетом, Пенсійним фондом України по сплаті податків, обов'язкових платежів та зборів станом на кінець попереднього місяця по відношенню до дати подання документів Фонду;

6) витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, підписаний суб'єктом підприємництва станом на кінець попереднього місяця по відношенню до дати подання документів Фонду;

7) завірену копію статуту суб'єкта підприємництва (для юридичних осіб). У випадку провадження діяльності на основі модельного статуту – копію протоколу (рішення) засновника (-ів) про заснування підприємства на основі модельного статуту;

8) завірені копії фінансової звітності суб'єкта підприємництва за попередній річний звітний період, за останній звітний період у межах поточного року чи проміжну фінансову звітність (для суб'єктів підприємництва – юридичних осіб);

9) завірену копію податкової декларації платника єдиного податку – фізичної особи-підприємця за попередній річний звітний період та за останній звітний період у межах поточного року (для суб'єктів підприємництва –

фізичних осіб, які є платниками єдиного податку); копію податкової декларації про майновий стан і доходи за попередній річний звітний період (для суб'єктів підприємництва – фізичних осіб, які є платниками податку на загальній системі оподаткування); копію податкової декларації платника єдиного податку – юридичної особи за попередній річний звітний період та за останній звітний період у межах поточного року (для суб'єктів підприємництва – юридичних осіб, які є платниками єдиного податку); копію податкової декларації з податку на прибуток підприємства за попередній річний звітний період (для суб'єктів підприємництва – юридичних осіб, які є платниками податку на загальній системі оподаткування);

10) заяву суб'єкта підприємництва в довільній письмовій формі, якою підтверджується, що суб'єкт підприємництва: не перебуває у стані відновлення платоспроможності боржника, санації, ліквідації відповідно до чинного законодавства; не перебуває у стадії припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця; не здійснює підприємницьку діяльність у сфері виробництва зброї, алкогольних напоїв та тютюнових виробів, обміну валюти, надання фінансових послуг, послуг на ринку цінних паперів, надання в оренду майна, послуг ломбарду, операцій з нерухомістю; не отримує фінансову підтримку за проектом (кредитом) за рахунок інших програм державного та (або) місцевих бюджетів.

У заяві суб'єкт підприємництва також зобов'язаний зазначити інформацію про середню кількість працівників, які працювали в нього за звітний період (календарний рік), та інформацію про всю незначну державну допомогу, отриману ним протягом останніх трьох років, її форму та мету; інформацію про очікувані/фактичні показники реалізації проекту: збільшення обсягів виробництва продукції (робіт, послуг) та/або диверсифікацію їх асортименту, розширення ринків збуту, створення нових робочих місць, розмір середньомісячної заробітної плати працівників, збільшення відрахувань до бюджету;

11) розрахунок розміру компенсації суб'єкта підприємництва за рахунок коштів обласного бюджету відповідно до цих Правил у довільній письмовій формі, підписаний суб'єктом підприємництва.

Копії документів, що подаються Фонду, завіряються таким чином:

1) для суб'єктів підприємництва – фізичних осіб – власноруч суб'єктом підприємництва, шляхом здійснення напису «Згідно з оригіналом» із зазначенням власного імені та прізвища, дати такого завіряння та своїм підписом на кожній сторінці кожного документа;

2) для суб'єктів підприємництва – юридичних осіб – уповноваженим представником суб'єкта підприємництва, шляхом здійснення напису «Згідно з оригіналом» із зазначенням власного імені та прізвища, дати такого завіряння та своїм підписом на кожній сторінці кожного документа.

Фонд зобов'язаний перевіряти наявність оригіналів документів, завірені копії яких подає суб'єкт підприємництва.

3. Фонд на підставі поданих документів з'ясовує відповідність суб'єкта підприємництва умовам цих Правил, за результатами чого складає висновок

про можливість участі суб'єкта підприємництва в конкурсному відборі.

Якщо висновок є негативним, Фонд повідомляє суб'єкта підприємництва та повертає йому поданий пакет документів разом з письмовою аргументованою відмовою.

Якщо висновок є позитивним, Фонд передає його разом з документами, для розгляду на засіданні обласної конкурсної комісії.

4. При цьому Фонд визначає прогностичний розмір компенсації суб'єкту підприємництва за рахунок коштів обласного бюджету, та у разі, якщо вона не збігається з сумою, вказаною у заяві суб'єкта підприємництва, письмово інформує його про це з наданням відповідних розрахунків.

5. Якщо суб'єкт підприємництва сплачує відсотки банку у валюті, відмінній від національної валюти України, прогностичний розмір компенсації визначається у національній валюті України – гривні, виходячи з офіційного валютного курсу, встановленого Національним банком України на дату подання заяви суб'єктом підприємництва до Фонду.

6. Про майбутні дату, час та місце засідання обласної конкурсної комісії інформуються суб'єкти підприємництва та громадськість у такому порядку: Департамент економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) організовує розміщення оголошення на офіційному вебзділі Департаменту та офіційному вебпорталі місцевих органів виконавчої влади Сумської області, а також направляє листи територіальним громадам щодо розміщення такого оголошення на їх офіційних вебсайтах.

7. Обласна конкурсна комісія проводить конкурсний відбір щодо проекту суб'єкта підприємництва у порядку, визначеному положенням про обласну конкурсну комісію.

Якщо нерозподілений залишок компенсації коштів обласного бюджету є недостатнім для проведення конкурсного відбору відповідно до цих Правил, засідання обласної конкурсної комісії не проводиться.

Якщо нерозподілений залишок компенсації коштів обласного бюджету не повністю розподілений за результатами засідання обласної конкурсної комісії, решта може розподілятися на наступних її засіданнях.

8. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня проведення обласною конкурсною комісією конкурсного відбору Фонд інформує Департамент про результати конкурсного відбору шляхом направлення на його адресу листа за підписом керівника Фонду, в якому зазначається інформація про переможців конкурсного відбору, та додає до листа оригінал протоколу засідання обласної конкурсної комісії.

9. Фонд протягом 3 (трьох) робочих днів інформує суб'єкта підприємництва про результати конкурсного відбору.

10. Суб'єкт підприємництва, який не отримав компенсацію за рахунок коштів обласного бюджету за результатами конкурсного відбору відповідно до рішення обласної конкурсної комісії, має право на повторне звернення до Фонду для розгляду та оцінювання свого проекту обласною конкурсною комісією на наступних засіданнях. При цьому результати оцінювання проекту

на попередніх засіданнях обласної конкурсної комісії не беруться до уваги.

11. Із суб'єктами підприємництва, чії проекти були відібрані переможцями за результатами конкурсного відбору, Фонд укладає договори про надання компенсації.

Строк дії договору про надання компенсації становить 5 (п'ять) років з моменту його укладення.

Відмова суб'єкта підприємництва від укладення договору про надання компенсації не позбавляє його права звертатися до Фонду в майбутньому щодо надання компенсації за тим самим кредитом.

12. Договором про надання компенсації передбачається строк надання компенсації, який не повинен перевищувати 24 (двадцять чотири) календарних місяці в межах не більше 3 (трьох) бюджетних років. Під час укладення договору у ньому обумовлюється, що надання компенсації у поточному та наступному бюджетному роках здійснюється у разі виділення з місцевого бюджету цільового фінансування.

13. Для перерахунку траншу компенсації за відповідний календарний квартал суб'єкт підприємництва надає Фонду такі документи:

1) оригінал заяви про надання траншу компенсації за відповідний календарний квартал у довільній формі з посиланням на реквізити укладеного договору про надання компенсації та розрахунком суми траншу компенсації відповідно до цих Правил;

2) завірени копії платіжних доручень, що підтверджують сплату банку відсотків за користування кредитом у відповідному календарному кварталі;

3) оригінал довідки з банку щодо відсутності прострочених грошових зобов'язань суб'єкта підприємництва перед банком за кредитним договором, за яким отриманий кредит, станом на кінець попереднього місяця по відношенню до дати подання заяви Фонду;

4) витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, підписаний суб'єктом підприємництва;

5) заява суб'єкта підприємництва у довільній письмовій формі, зазначеної у підпункті 10 пункту 2 розділу III цих Правил.

14. Фонд визначає суму чергового траншу компенсації суб'єкту підприємництва, та у разі, якщо вона не збігається з сумою, вказаною у заяві суб'єкта підприємництва, письмово інформує про це суб'єкта підприємництва з наданням відповідних розрахунків.

Якщо суб'єкт підприємництва сплачує відсотки банку у валюті, відмінній від національної валюти України, то сума чергового траншу компенсації розраховується, виходячи з офіційного валютного курсу гривні, встановленого Національним банком України по відношенню до валюти сплати відсотків на кожен дату нарахування банком сплачених суб'єктом підприємництва відсотків за кредитом, при цьому якщо на певну дату курс гривні до валюти сплати відсотків був нижчим, ніж на дату подання заяви суб'єктом підприємництва до Фонду про надання компенсації, то при розрахунку суми чергового траншу компенсації враховується курс гривні на дату подання заяви суб'єктом підприємництва до Фонду про надання компенсації.

15. Надання чергового траншу компенсації суб'єкту підприємництва здійснюється на підставі укладення додаткової угоди до договору про надання компенсації, який укладається між суб'єктом підприємництва та Фондом. У додатковій угоді зазначається: сума траншу компенсації, період за який надається транш компенсації; терміни перерахування траншу компенсації суб'єкту підприємництва; реквізити поточного рахунку суб'єкта підприємництва, відкритого у банківській установі, на який буде здійснюватися перерахування траншу компенсації.

16. Фонд після отримання коштів від головного розпорядника перераховує суму чергового траншу компенсації суб'єкту підприємництва на його поточний рахунок, відкритий у банківській установі, у термін, визначений у відповідній додатковій угоді до договору про надання компенсації.

17. Суб'єкт підприємництва за розгляд заяви на участь у конкурсному відборі сплачує Фонду, за надання послуг відповідно до цих Правил, комісійний платіж – 250 (двісті п'ятдесят) гривень за кожну заяву.

Кошти від сплати суб'єктами підприємництва комісійного платежу використовується Фондом на фінансування своєї поточної діяльності.

18. Фонд призупиняє перерахування чергового траншу компенсації суб'єкту підприємництва, якщо наданими ним документами підтверджується прострочення грошових зобов'язань суб'єкта підприємництва перед банком за кредитним договором, за яким отриманий кредит, та направляє відповідні документи на розгляд обласної конкурсної комісії.

19. Рішення про продовження або припинення компенсації суб'єкту підприємництва за рахунок коштів обласного бюджету приймає обласна конкурсна комісія.

20. Перерахування Фондом компенсації суб'єктам підприємництва за рахунок коштів обласного бюджету за договорами про надання компенсації, укладеними у минулому бюджетному році, здійснюється у разі виділення коштів з обласного бюджету у поточному році на фінансування Програми в частині надання компенсації суб'єктам підприємництва.

Якщо сума виділених коштів з обласного бюджету є недостатньою для перерахування Фондом компенсації всім суб'єктам підприємництва в поточному бюджетному році, з якими у попередніх бюджетних роках були укладені договори про надання компенсації, її перерахування здійснюється в межах наявного фінансування у послідовності укладення додаткових угод із суб'єктами підприємництва.

21. При неподанні суб'єктом підприємництва документів, визначених у пункті 13 розділу III цих Правил для перерахування траншу за поточний період (квартал), суб'єкт підприємництва має право отримати компенсацію за цей період в наступному, за умови надання письмових пояснень та повного пакету документів.

Якщо суб'єкт підприємництва не подав документи у наступному періоді, питання щодо надання йому компенсації вирішується у порядку, визначеному пунктом 19 розділу III цих Правил.

Додаток
до Правил надання часткової
компенсації сплачених відсотків
за кредитами, отриманими
суб'єктами малого підприєм-
ництва у банківських установах
(підпункт 1 пункту 2 розділу III)

ЗАЯВА
на участь у конкурсному відборі
на отримання часткової компенсації з обласного бюджету
сплачених відсотків за кредитами

Прошу допустити _____

(повне найменування юридичної особи або ПІБ фізичної особи-підприємця)

до участі у конкурсному відборі на отримання часткової компенсації з обласного бюджету
сплачених відсотків за кредитами

(назва проєкту)

(зміст проєкту)

Відомості про суб'єкта підприємництва:

Дата та номер державної реєстрації _____

Місцезнаходження (юридична адреса) юридичної особи або місце проживання фізичної
особи-підприємця: _____

Місце здійснення підприємницької діяльності (перелічити та надати стислий опис видів
діяльності за кожним місцем): _____

Основний вид діяльності: _____

Фактичне місцезнаходження виробничих потужностей: _____

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичної особи-підприємця)
або ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи: _____

Телефон: _____ E-mail: _____

Керівник (назва посади, ПІБ) _____

Вичерпний перелік банківських рахунків _____

Відомості про кредит:

Назва банку, який надав кредит _____

Дата і номер кредитної угоди _____

Цільове призначення кредиту _____

Термін дії кредитної угоди _____

Сума кредиту в валюті кредиту _____

Відсоткові ставки протягом строку дії кредитної угоди, % річних _____

Сума прострочених грошових зобов'язань за кредитною угодою _____

у тому числі на момент подачі заяви _____

Відомості про компенсацію:

Період компенсації: з _____ до _____ (включно).

Розрахункова сума компенсації, грн _____

З вимогами Правил надання часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами, отриманими суб'єктами малого підприємництва у банківських установах, ознайомлений та зобов'язуюсь їх виконувати.

Своїм підписом даю згоду на обробку моїх персональних даних.

Керівник _____

(підпис)

(Власне ім'я та прізвище)

Реєстраційний № _____

від « _____ » _____ 20__ р

ПРАВИЛА
надання фінансової підтримки суб'єктам малого
підприємництва на поворотній основі

Ці Правила розроблені відповідно до Бюджетного кодексу України, Закону України «Про розвиток та державну підтримку малого і середнього підприємництва в Україні» та визначають порядок використання коштів обласного бюджету Сумської області, призначених для надання фінансової підтримки суб'єктам малого підприємництва на поворотній основі.

І. Загальні положення

1. Терміни, що вживаються у цих Правилах, мають таке значення.

Фонд – Комунальна установа «Сумський обласний фонд підтримки підприємництва» Сумської обласної ради.

Суб'єкт підприємництва – суб'єкт малого підприємництва, який відповідає критеріям, встановленим частиною 3 статті 55 Господарського кодексу України.

Проект – ініціатива суб'єкта підприємництва з розвитку власної підприємницької діяльності (бізнесу).

Обласна конкурсна комісія – постійно діючий орган, що утворюється на підставі спільного розпорядження голови Сумської обласної державної адміністрації та голови Сумської обласної ради для оцінки та проведення конкурсного відбору проектів суб'єктів малого підприємництва для отримання за рахунок коштів обласного бюджету часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами, отриманими у банківських установах та надання фінансової підтримки на поворотній основі.

Фінансова підтримка – надання коштів з обласного бюджету на умовах повернення, платності та строковості суб'єктам підприємництва для фінансування реалізації проекту.

Нерозподілений залишок фінансової підтримки – частина обсягу коштів обласного бюджету на надання у поточному бюджетному році фінансової підтримки, що розраховується на визначену дату як різниця між загальною сумою коштів, виділеною станом на вказану дату рішеннями обласної ради на фінансову підтримку суб'єктам підприємництва відповідно до цих Правил, та сумою фінансової підтримки всім суб'єктам підприємництва, які на вказану дату отримали позитивне рішення обласної конкурсної комісії.

2. Бюджетні кошти спрямовуються до Фонду та використовуються ним виключно для надання фінансової підтримки відповідно до цих Правил.

3. Фінансова підтримка надається суб'єкту підприємництва грошовими коштами у безготівковій формі за рахунок обласного бюджету шляхом їх перерахування на банківські рахунки суб'єкта підприємництва.

4. Безпосереднє перерахування коштів фінансової підтримки суб'єкту підприємництва здійснює Фонд на договірних засадах відповідно до цих Правил.

5. Фонд подає щоквартально, до 5 числа місяця, наступного за звітним періодом, Департаменту економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) інформацію про використання бюджетних коштів.

6. Фонд щороку, до 1 квітня наступного року, подає Антимонопольному комітету України у визначеному ним порядку інформацію про державну допомогу, що надавалась суб'єктам підприємництва протягом минулого фінансового року у межах Програми, або інформацію про те, що протягом звітного року державна допомога не надавалась.

II. Умови надання фінансової підтримки

1. Право на отримання фінансової підтримки суб'єктам підприємництва надається на конкурсних засадах.

2. Загальний обсяг фінансової підтримки складає не більше 50 тис. гривень на одного суб'єкта підприємництва за одним його проектом, що відповідно до Закону України «Про державну допомогу суб'єктам господарювання» є незначною державною допомогою.

Суб'єкт підприємництва може подавати на розгляд обласної конкурсної комісії одночасно не більше одного проекту.

3. Суб'єкт підприємництва може отримати фінансову підтримку за іншим проектом лише після повного повернення фінансової підтримки, отриманої за попереднім проектом.

4. Строк повернення коштів, що передбачений проектом, не може перевищувати 36 місяців (включаючи строк тримісячної відстрочки початку повернення фінансової допомоги).

5. Фінансова підтримка не надається суб'єкту підприємництва на сплату прострочених відсотків за користування кредитами, на погашення штрафних санкцій та (або) пені за користування кредитами, збитків від господарської діяльності, формування та збільшення статутного капіталу.

6. Право на отримання фінансової підтримки за рахунок коштів обласного бюджету мають суб'єкти підприємництва, які:

1) зареєстровані та здійснюють підприємницьку діяльність на території Сумської області не менше 1 (одного) року до дати звернення щодо надання фінансової підтримки;

2) реалізують проекти в основних видах економічної діяльності, крім вирощування тютюну і наркотичних рослин, виробництва алкогольних напоїв та вибухових речовин;

3) не мають заборгованості перед державним і місцевими бюджетами;

4) не перебувають у стані відновлення платоспроможності боржника, санації, ліквідації відповідно до чинного законодавства;

5) не перебувають у стадії припинення юридичної особи або припинення

підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця;

6) не здійснюють підприємницьку діяльність у сфері виробництва зброї, алкогольних напоїв та тютюнових виробів, обміну валюти, надання фінансових послуг, послуг на ринку цінних паперів, надання в оренду майна, послуг ломбарду, операцій з нерухомістю;

7) не мають несплачених прострочених грошових зобов'язань за кредитами, отриманими в банківських установах, зокрема: зобов'язань щодо погашення основної заборгованості за та (або) зобов'язань щодо сплати відсотків за користування кредитами; та (або) зобов'язань щодо сплати штрафних санкцій, пені; та (або) інших грошових зобов'язань за кредитними договорами;

8) не отримують фінансову підтримку на реалізацію проєкту за рахунок інших програм, що фінансуються з державного та (або) місцевих бюджетів.

7. Фінансова підтримка надається суб'єкту підприємництва за умови наявності забезпечення (застави, гарантії тощо) виконання ним зобов'язання перед Фондом.

Забезпеченням може бути нерухоме або рухоме майно, на яке згідно з законодавством України може бути звернено стягнення, оціночна вартість якого не менше як у двічі перевищує суму зобов'язання.

Забезпеченням також може бути майно, що придбавається за рахунок фінансової підтримки.

8. Перевага у фінансовій підтримці надається проєктам суб'єктів підприємництва, які реалізуються в основних видах економічної діяльності, стосовно яких здійснюється обмежувальні протиепідемічні заходи, пов'язані із поширенням на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2.

III. Порядок отримання фінансової підтримки з обласного бюджету

1. Надання фінансової підтримки з обласного бюджету здійснюється на конкурсних засадах відповідно до протоколу обласної конкурсної комісії.

2. Суб'єкти підприємництва, які відповідають вимогам, визначеним у розділі II цих Правил, та бажають взяти участь у конкурсі, подають до Фонду:

1) заяву-ТЕО на участь у конкурсному відборі за формою згідно з додатком до цих Правил;

2) копії документів, що підтверджують наявність майна під заставу, права власності на нього, пропозиції щодо страхової компанії, суб'єкта оціночної діяльності, що здійснюватиме оцінку цього майна та гарантійний лист щодо укладання договорів застави та страхування такого майна у випадку перемоги у конкурсному відборі;

3) оригінали довідок з банківських установ щодо відсутності прострочених грошових зобов'язань суб'єкта підприємництва перед такими банківськими установами за всіма договорами про надання банківських послуг, укладеними з такими банківськими установами, станом на кінець попереднього місяця по відношенню до дати подання документів Фонду;

4) оригінали довідок податкового органу про відсутність заборгованості перед державним і місцевими бюджетами по сплаті податків, обов'язкових платежів та зборів станом на кінець попереднього місяця по відношенню до дати подання документів Фонду;

5) витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, підписаний суб'єктом підприємництва станом на кінець попереднього місяця по відношенню до дати подання документів Фонду;

6) завірену копію статуту суб'єкта підприємництва (для юридичних осіб). У випадку провадження діяльності на основі модельного статуту – копію протоколу (рішення) засновника (-ів) про заснування підприємства на основі модельного статуту;

7) завірені копії фінансової звітності суб'єкта підприємництва за попередній річний звітний період, за останній звітний період у межах поточного року чи проміжну фінансову звітність (для суб'єктів підприємництва – юридичних осіб);

8) завірену копію податкової декларації платника єдиного податку – фізичної особи-підприємця за попередній річний звітний період та за останній звітний період у межах поточного року (для суб'єктів підприємництва – фізичних осіб, які є платниками єдиного податку); копію податкової декларації про майновий стан і доходи за попередній річний звітний період (для суб'єктів підприємництва – фізичних осіб, які є платниками податку на загальній системі оподаткування); копію податкової декларації платника єдиного податку – юридичної особи за попередній річний звітний період та за останній звітний період у межах поточного року (для суб'єктів підприємництва – юридичних осіб, які є платниками єдиного податку); копію податкової декларації з податку на прибуток підприємства за попередній річний звітний період (для суб'єктів підприємництва – юридичних осіб, які є платниками податку на загальній системі оподаткування);

9) заява суб'єкта підприємництва у довільній письмовій формі, якою підтверджується, що суб'єкт підприємництва: не перебуває у стані відновлення платоспроможності боржника, санації, ліквідації відповідно до чинного законодавства; не перебуває у стадії припинення юридичної особи або припинення підприємницької діяльності фізичної особи-підприємця; не здійснює підприємницьку діяльність у сфері виробництва зброї, алкогольних напоїв та тютюнових виробів, обміну валюти, надання фінансових послуг, послуг на ринку цінних паперів, надання в оренду майна, послуг ломбарду, операцій з нерухомістю; не отримує фінансову підтримку за проектом за рахунок інших програм державного та (або) місцевих бюджетів.

У заяві суб'єкт підприємництва також зобов'язаний зазначити інформацію про середню кількість працівників, які працювали в нього за звітний період (календарний рік), та інформацію про всю незначну державну допомогу, отриману ним протягом останніх трьох років, її форму та мету; про очікувані/фактичні показники реалізації проекту: збільшення обсягів виробництва продукції (робіт, послуг) та/або диверсифікацію їх асортименту,

розширення ринків збуту, створення нових робочих місць, розмір середньомісячної заробітної плати працівників, збільшення відрахувань до бюджету.

Копії документів, що подаються Фонду, завіряються таким чином:

1) для суб'єктів підприємництва – фізичних осіб – власноруч суб'єктом підприємництва, шляхом здійснення напису «Згідно з оригіналом» із зазначенням власного імені та прізвища, дати такого завіряння та своїм підписом на кожній сторінці кожного документа;

2) для суб'єктів підприємництва – юридичних осіб – уповноваженим представником суб'єкта підприємництва, шляхом здійснення напису «Згідно з оригіналом» із зазначенням власного імені та прізвища, дати такого завіряння та своїм підписом на кожній сторінці кожного документа.

Фонд зобов'язаний перевіряти наявність оригіналів документів, завірені копії яких подає суб'єкт підприємництва.

За повноту та достовірність наданої інформації несе відповідальність заявник.

3. Фонд протягом 5 (п'яти) робочих днів на підставі поданих документів з'ясовує відповідність суб'єкта підприємництва умовам цих Правил, за результатами чого складає висновок про можливість участі суб'єкта підприємництва в конкурсному відборі.

Якщо висновок є негативним, Фонд повідомляє про це суб'єкта підприємництва та повертає йому поданий пакет документів разом з письмовою аргументованою відмовою.

Якщо висновок є позитивним, Фонд передає його разом з документами, для розгляду на засіданні обласної конкурсної комісії.

Про майбутні дату, час та місце засідання обласної конкурсної комісії інформуються суб'єкти підприємництва та громадськість у такому порядку: Департамент організовує розміщення оголошення на офіційному веброзділі Департаменту та офіційному вебпорталі місцевих органів виконавчої влади Сумської області, а також направляє листи, територіальним громадам щодо розміщення такого оголошення на їх офіційних вебсайтах.

4. Обласна конкурсна комісія проводить конкурсний відбір щодо проекту суб'єкта підприємництва у порядку, визначеному положенням про обласну конкурсну комісію.

Якщо нерозподілений залишок фінансової підтримки коштів обласного бюджету є недостатнім для проведення конкурсного відбору відповідно до цих Правил, засідання обласної конкурсної комісії не проводиться.

Якщо нерозподілений залишок фінансової підтримки коштів обласного бюджету не повністю розподілений за результатами засідання обласної конкурсної комісії, решта може розподілятися на наступних засіданнях обласної конкурсної комісії.

5. Протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня проведення обласною конкурсною комісією конкурсного відбору Фонд інформує Департамент про результати конкурсного відбору шляхом направлення на його адресу листа за підписом керівника Фонду, в якому зазначається інформація про переможців

конкурсного відбору, та додає до листа оригінал протоколу засідання обласної конкурсної комісії.

6. Фонд протягом 3 (трьох) робочих днів інформує суб'єкта підприємництва про результати конкурсного відбору.

7. Із суб'єктами підприємництва, чиї проекти були відібрані переможцями за результатами конкурсного відбору, Фонд укладає договори про надання фінансової підтримки.

8. Суб'єкт підприємництва, проект якого не пройшов конкурсний відбір, має право на повторне звернення до Фонду для розгляду та оцінювання свого проекту обласною конкурсною комісією на наступних засіданнях. При цьому результати оцінювання проекту на попередніх засіданнях обласної конкурсної комісії не беруться до уваги.

9. Фонд після отримання коштів від головного розпорядника перераховує їх на поточний рахунок суб'єкта підприємництва, відкритий у банківській установі.

10. Суб'єкт підприємництва за розгляд заяви, зазначеної у підпункті 1 пункту 2 розділу III цих Правил, сплачує Фонду, за надання послуг відповідно до цих Правил, комісійний платіж – 500 (п'ятсот) гривень.

Кошти від сплати суб'єктами підприємництва комісійного платежу використовується Фондом на фінансування своєї поточної діяльності.

11. Суб'єкт підприємництва щомісяця сплачує проценти за користування коштами фінансової підтримки в розмірі 0,1% річних від її початкової суми.

12. Повернення коштів фінансової підтримки та сплата процентів за користування нею здійснюється суб'єктом підприємництва щомісячно, починаючи із четвертого місяця, що слідує за місяцем одержання фінансової підтримки, відповідно до укладеного договору на рахунок Фонду, що відкритий у Головному управлінні Державної казначейської служби України у Сумській області. За бажанням суб'єкта підприємництва повернення коштів фінансової підтримки та сплата процентів за користування нею може розпочинатися з місяця, наступного за місяцем одержання фінансової підтримки.

13. Повернута сума коштів фінансової підтримки та сплачених процентів за користування нею перераховується Фондом до надходжень бюджету розвитку обласного бюджету не пізніше 30 календарних днів з дня надходження їх на рахунок Фонду.

14. У разі невиконання суб'єктом підприємництва своїх зобов'язань щодо повернення коштів у встановлений строк, Фонд стягує заборгованість згідно з умовами договору та відповідно до законодавства України.

15. При наданні фінансової підтримки виконання суб'єктом підприємництва вимог цих Правил є обов'язковим.

16. Питання, що неврегульовані цими Правилами, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

Додаток
до Правил надання фінансової
підтримки суб'єктам малого
підприємництва на поворотній
основі
(підпункт 1 пункту 2 розділу III)

ЗАЯВА-ТЕО
на участь у конкурсному відборі
на отримання фінансової підтримки суб'єктам малого
підприємництва на поворотній основі

Прошу допустити _____

(повне найменування юридичної особи або ППБ фізичної особи-підприємця)

до участі у конкурсному відборі на отримання фінансової підтримки на поворотній основі з
обласного бюджету

(назва проекту)

(зміст проекту)

Відомості про суб'єкта підприємництва:

Дата та номер державної реєстрації _____

Місцезнаходження (юридична адреса) юридичної особи або місце проживання фізичної
особи-підприємця: _____

Місце здійснення підприємницької діяльності (перелічити та надати стислий опис видів
діяльності за кожним місцем): _____

Основний вид діяльності: _____

Фактичне місцезнаходження виробничих потужностей: _____

Реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичної особи-підприємця)
або ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ юридичної особи: _____

Скільки співробітників працює у бізнесі? _____ осіб.

Скільки працює «точок» (надання послуг/виробництва)? _____ шт.

Скільки земель у обробці? _____ га*

Скільки голів худоби/птиці (за видами) у відгодівлі? _____ голів*

Телефон: _____ E-mail: _____

Керівник (назва посади, ПІБ) _____

Вичерпний перелік банківських рахунків _____

Які зараз обсяги продажів бізнесу на рік? _____ тис. грн

Яка зараз середня кількість покупців на рік? _____ шт.

Яка загальна вартість активів, що є задіяними у бізнесі? _____ тис. грн

У тому числі орендованих активів? _____ тис. грн

Опишіть одиниці активів (обладнання, транспорт тощо), що задіяні у бізнесі:

вартість: _____ тис. грн, (підкресліть статус: у власності/у оренді), додайте опис у вільній формі:

вартість: _____ тис. грн, (підкресліть статус: у власності/у оренді), додайте опис у вільній формі:

вартість: _____ тис. грн, (підкресліть статус: у власності/у оренді), додайте опис у вільній формі:

Техніко-економічне обґрунтування отримання фінансової підтримки:

Скільки ще співробітників буде прийнято у бізнес після отримання фінансування? _____ осіб

Скільки «точок» ще планується відкрити після отримання фінансування? _____ шт.

Скільки гектар землі ще планується взяти у обробку після отримання фінансування? _____ га*

Скільки голів худоби/птиці (за видами) ще буде взято на відгодівлю після отримання фінансування? _____ гол.*

Які плануються обсяги продажів бізнесу на місяць після отримання фінансування? _____ тис. грн

Яка планується кількість покупців на рік після отримання фінансування? _____ шт.

Відомості про фінансову підтримку:

Період фінансової підтримки: з _____ до _____ (включно).

Сума фінансової підтримки _____ тис. грн

З вимогами Правил надання фінансової підтримки суб'єктам малого підприємництва на поворотній основі ознайомлений та зобов'язуюсь їх виконувати.

Своїм підписом даю згоду на обробку моїх персональних даних.

Керівник _____
(підпис) (Власне ім'я та прізвище)

Реєстраційний № _____
від « _____ » _____ 20__ р.

Примітка:

* заповнюється лише за проектами в аграрній сфері.

ПОЛОЖЕННЯ
про обласну конкурсну комісію з оцінки та проведення конкурсного
відбору проєктів суб'єктів малого підприємництва

1. Це Положення встановлює правовий статус, процедуру створення та організації роботи обласної конкурсної комісії з оцінки та проведення конкурсного відбору проєктів суб'єктів малого підприємництва для отримання часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами, отриманими у банківських установах (далі – компенсація) та надання фінансової підтримки на поворотній основі, за рахунок коштів обласного бюджету Сумської області (далі – Комісія) та визначає порядок конкурсного відбору.

2. Терміни, що вживаються, але спеціально не визначені у цьому Положенні, визначені у Правилах надання часткової компенсації сплачених відсотків за кредитами, отриманими суб'єктами малого підприємництва у банківських установах, та Правилах надання фінансової підтримки суб'єктам малого підприємництва на поворотній основі.

3. Комісія є постійно діючим органом, створеним для оцінки та проведення конкурсних відборів проєктів суб'єктів підприємництва для отримання коштів з обласного бюджету Сумської області.

4. Комісія створюється спільним розпорядженням голови обласної державної адміністрації та голови обласної ради.

5. Комісія складається з 9 (дев'яти) членів, у тому числі 3 представників обласної державної адміністрації, 3 представників обласної ради та 3 представників, запропонованих радою підприємців при обласній державній адміністрації.

6. Очолює Комісію голова, який обирається членами Комісії з їх числа та відкликається ними шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів від загального кількісного складу Комісії (тобто не менше 5 голосів).

Голова Комісії скликає засідання Комісії та визначає порядок денний, дату, час та місце її проведення.

У разі відсутності голови Комісії його обов'язки виконує головуючий, який обирається для проведення одного засідання простою більшістю голосів членів Комісії, присутніх на засіданні.

7. Секретар Комісії призначається із числа працівників Фонду, не входить до її складу, не бере участь у конкурсному відборі і голосуванні.

Секретар Комісії:

1) веде журнал реєстрації висновків про можливість участі суб'єктів підприємництва в конкурсному відборі;

2) здійснює організаційну підготовку, матеріально-технічне забезпечення засідань Комісії, готує матеріали для розгляду та прийняття рішення Комісією;

3) забезпечує виконання доручень голови Комісії, у тому числі щодо скликання Комісії та формування порядку денного засідань Комісії;

4) забезпечує ведення та зберігання протоколів засідань Комісії.

Засідання Комісії проводяться за необхідності.

8. Інформація про дату, час та місце проведення засідань Комісії доводиться секретарем Комісії до відома членів Комісії шляхом направлення листів електронною поштою та (або) у телефонному режимі.

9. Засідання Комісії вважається правомочним у разі присутності на ньому більшості членів від її затвердженого загального кількісного складу (тобто не менше 5 членів).

У разі відсутності кворуму засідання Комісії переноситься. Дату, час та місце проведення перенесеного засідання визначає голова Комісії.

10. Інформація про дату, час та місце проведення перенесеного засідання Конкурсної комісії доводиться секретарем Комісії до відома членів Комісії, суб'єктів підприємництва, які подали заявки на участь у конкурсному відборі, та Департаменту економічного розвитку і торгівлі Сумської обласної державної адміністрації (далі – Департамент) шляхом направлення листів електронною поштою та (або) у телефонному режимі.

11. Індивідуальне оцінювання кожного проекту суб'єктів підприємництва здійснюється кожним з членів Комісії, присутнім на засіданні, у письмовому вигляді з використанням відповідних паперових форм для оцінювання, які заздалегідь готуються секретарем Комісії.

Кожен член Комісії, присутній на засіданні, під час оцінювання приймає рішення щодо надання певної кількості балів кожному проекту особисто з врахуванням критеріїв оцінки, інформації та документів, наданих суб'єктом підприємництва та Фондом на розгляд Комісії, усних пояснень осіб, присутніх на засіданні Комісії.

Критеріями оцінки проектів, зокрема, але не виключно, є: збільшення обсягів виробництва продукції (робіт, послуг) та/або диверсифікація їх асортименту, розширення ринків збуту, створення нових робочих місць, розмір середньомісячної заробітної плати працівників, збільшення відрахувань до бюджету.

Оцінювання проекту суб'єкта підприємництва здійснюється за 4-бальною шкалою (від нуля до трьох), за якої «0» (нуль) є мінімальним балом, що відповідає найнижчій можливій оцінці проекту, а «3» (три) є максимальним балом, що відповідає найвищій можливій оцінці проекту.

Кожен член Комісії, присутній на засіданні, вписує кількість балів, яку він надає конкретному проекту суб'єкта підприємництва як свою оцінку проекту. Усі сторінки паперової форми для оцінювання підписуються на кожній сторінці членом Комісії.

12. Секретар Комісії здійснює ранжирування проектів суб'єктів підприємництва за середньоарифметичним балом, від проекту з найвищим показником до проекту з найнижчим показником.

13. Після ранжирування проектів секретар Комісії заносить у протокол проекти суб'єктів підприємництва, за якими буде надаватися

компенсація/фінансова підтримка в послідовності відповідно до результату ранжирування проєктів.

Якщо суми коштів достатньо для надання компенсації/фінансової підтримки за визначеним проєктом (проєктами) у повному заявленому обсязі, такий проєкт (проєкти) отримує (отримують) компенсацію/фінансову підтримку в повному обсязі. Після цього секретар Комісії в аналогічному порядку визначає достатність коштів для надання Компенсації/фінансової підтримки за наступним проєктом (проєктами) суб'єктів підприємництва.

Якщо суми коштів недостатньо для надання компенсації/фінансової підтримки за визначеним проєктом (проєктами) у повному заявленому обсязі, такий проєкт (проєкти) отримує (отримують) компенсацію/фінансової підтримки в обсязі наявної суми коштів (пропорційно до заявленої суми компенсації/фінансової підтримки), а решта проєктів, що займають наступні рейтингові місця, компенсації/фінансової підтримки не отримують.

14. Протокол складається секретарем Комісії у двох примірниках та підписується на кожній сторінці головою (головуючим на засіданні Комісії) та всіма членами Комісії, присутніми на засіданні, а також секретарем Комісії.

Один примірник протоколу зберігається у секретаря Комісії, а другий надсилається Департаменту протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту прийняття рішення Комісії.

15. Члени Комісії зобов'язані не допускати конфлікту інтересів під час виконання своїх повноважень членів Комісії.

У разі наявності конфлікту інтересів члена Комісії під час прийняття Комісією рішення, яке стосується конкретного проєкту суб'єкта підприємництва, такий член Комісії повинен повідомити Комісію про наявність зазначеного конфлікту інтересів перед початком розгляду та оцінювання проєкту, про що зазначається у протоколі засідання Комісії, та утриматися від оцінювання та голосування.

16. Інші рішення Комісії, за винятком зазначених у пункті 10 цього Положення, приймаються шляхом відкритого голосування простою більшістю голосів від присутніх на засіданні членів Комісії. При рівному розподілі голосів голос голови Комісії (головуючого на засіданні Комісії) є вирішальним.
